



**ARTSOFT**  
BUSINESS SOFTWARE

**MANUAL**

ARTSOFT Mobile Logística

## ÍNDICE

O que é? .....	2
Requisitos .....	2
Como se configura? .....	2
ARTSOFT .....	2
ANDROID .....	2
Login .....	5
Home .....	6
Funcionalidades .....	6
Criar Recolha .....	6
Sincronização .....	7
Empresa .....	7
Dispositivo .....	8
Utilizadores .....	8
Ligação ao Servidor .....	9
Login / Log out .....	10
Sair .....	10
Terceiros .....	10
Conferir encomendas .....	11
Forçar Regularização .....	15
Consulta de documentos .....	15
Artigos .....	16
Lista de Artigos .....	16
Detalhe de Artigo .....	16
Informação .....	16
Documentos .....	17
Alterações .....	18

## O que é?

*O ARTSOFT Mobile Picking é uma aplicação de Picking desenvolvida pela empresa ARTSOFT para o mercado de dispositivos móveis ANDROID.*

*A aplicação tem como objetivo efectuar a entrada ou saída de mercadorias através da satisfação de encomendas de fornecedores ou clientes , mantendo ligação com o ERP ARTSOFT e atualizando o estado das encomendas.*

## Requisitos

ARTSOFT 8.10 Rev04 ou superior  
Android Versão 4.0 ou superior.

## Como se configura?

### ARTSOFT

A aplicação necessita do ERP ARTSOFT com o Mobile Manager instalado.

### ANDROID

Quando se inicia a aplicação sem uma configuração é apresentada uma empresa de demonstração. Para se começar a trabalhar na empresa real é necessário ir ao menu (Fig.1) e ir à opção 'Configuração'.

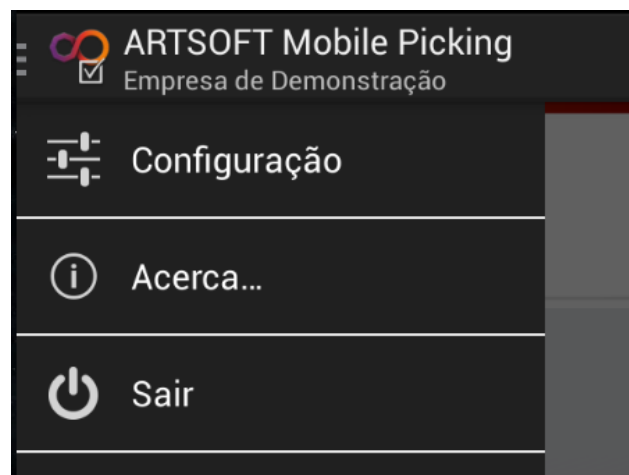


Fig. 1

Na opção 'Configuração', irão surgir 4 opções. Deve ser escolhida a opção 'Ligações de rede' (ver figura 2).



Fig. 2

Na opção de Ligações de rede, deve preencher os campos IP, PORTA e LICENÇA (Figura 3) devem ser preenchidos. Caso o TIMEOUT não seja preenchido é assumido o valor por omissão: 30 (segundos).

Ligação ao Servidor	
Servidor	10.1.0.70
Porta	2607
Licença	950000
Timeout	30

Fig. 3

Ao pressionar o botão de chave (ver figura 4) será processado o registo do dispositivo no ERP ARTSOFT.

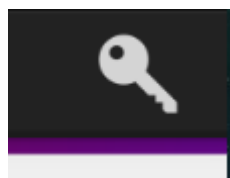


Fig. 4

Ao obter uma resposta do dispositivo em que foi registado com sucesso é solicitado ao utilizador que faça *login*, uma vez que ainda não foi feita a sincronização com o ERP ARTSOFT.  
Deve-se então utilizar o *login* base: Utilizador - ADMIN e *Password* - ARTSOFT (Fig.5).

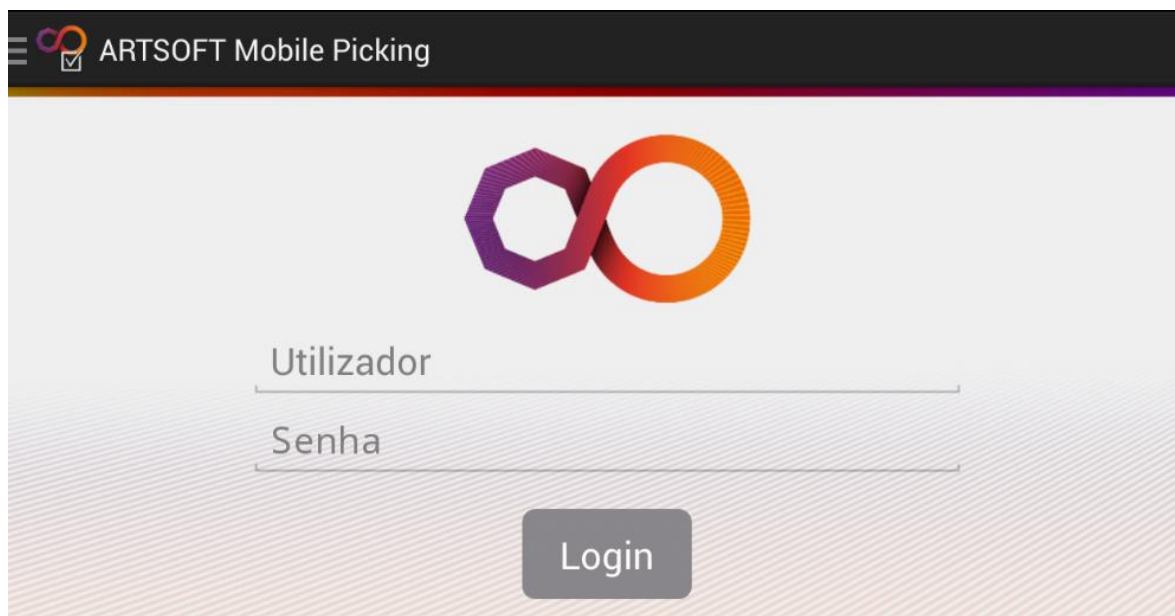


Fig. 5

Pressione agora o botão de 'Menu' e 'Sincronizar', selecione a opção TODOS para que sejam sincronizados os dados para o dispositivo.



Fig. 6

No ARTSOFT Mobile Manager deverá agora associar uma configuração ao dispositivo, através do grupo 'Dispositivos sem configuração' (ver manual do Mobile Manager), depois desta ação deverá voltar a sincronizar o dispositivo para que todos os dados sejam sincronizados.

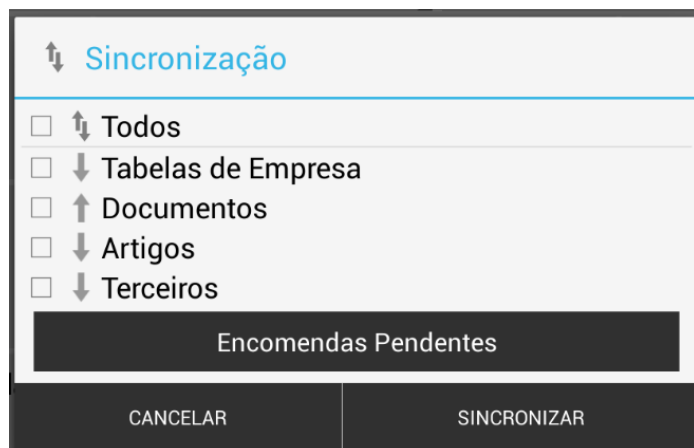


Fig. 7

## Login

Este é o ecrã (Fig. 8) que irá surgir caso tenha uma empresa configurada. Deverá introduzir um utilizador e a respetiva *password*, da lista de utilizadores que foi sincronizada para o dispositivo.

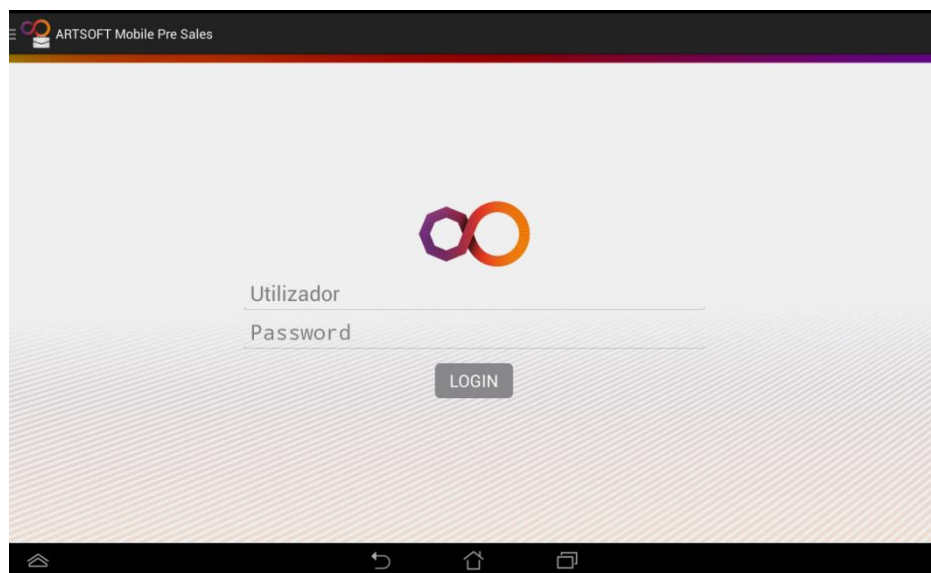


Fig. 8

## Home

O ecrã inicial da aplicação está dividido em 3 áreas distintas: Terceiros, Artigos e Documentos.

Para navegar entre cada uma das áreas estão disponíveis, está disponível a navegação tipo *swipe*, permitindo arrastar o ecrã para a direita ou para a esquerda.

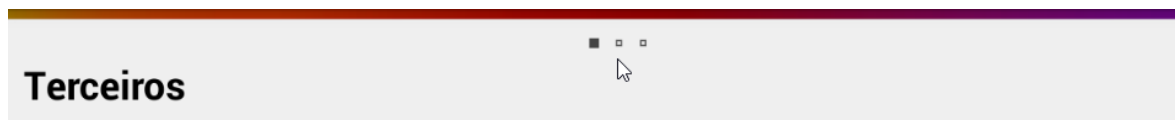


Fig. 9

## Funcionalidades

Na gaveta lateral da aplicação (Fig. 10) estão as funcionalidades gerais da aplicação.



Fig. 10

### Criar Recolha

Se a aplicação tiver licenciado o bit 'Recolha' a opção 'Criar Recolha' ficará disponível, possibilitando ao utilizador efetuar recolhas que podem ser regularizadas no ARTSOFT, a serie definida para a recolha deverá ser uma serie de entrada que deverá ser reservada para este efeito, sendo que nunca será gerado nenhum documento deste tipo.

### Sincronização

Na janela de sincronização (Fig. 11) é possível selecionar quais as tabelas que se deseja sincronizar com o ERP ARTSOFT.

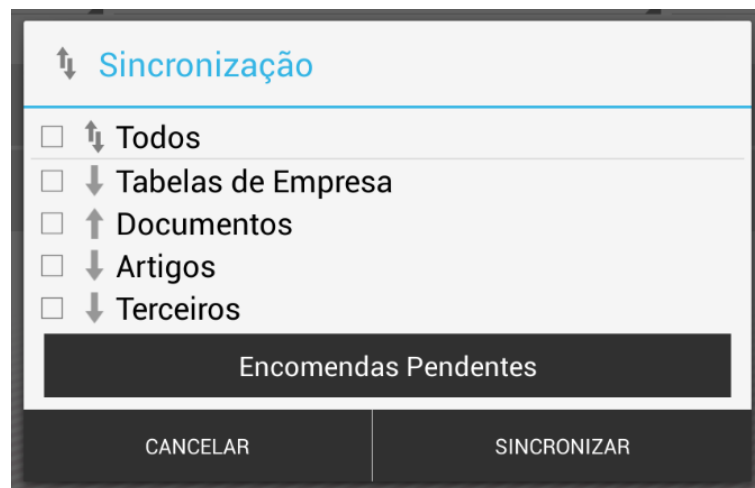


Fig. 11

### Empresa

Na opção empresa tem as configurações da empresa, que foram herdadas do ARTSOFT.

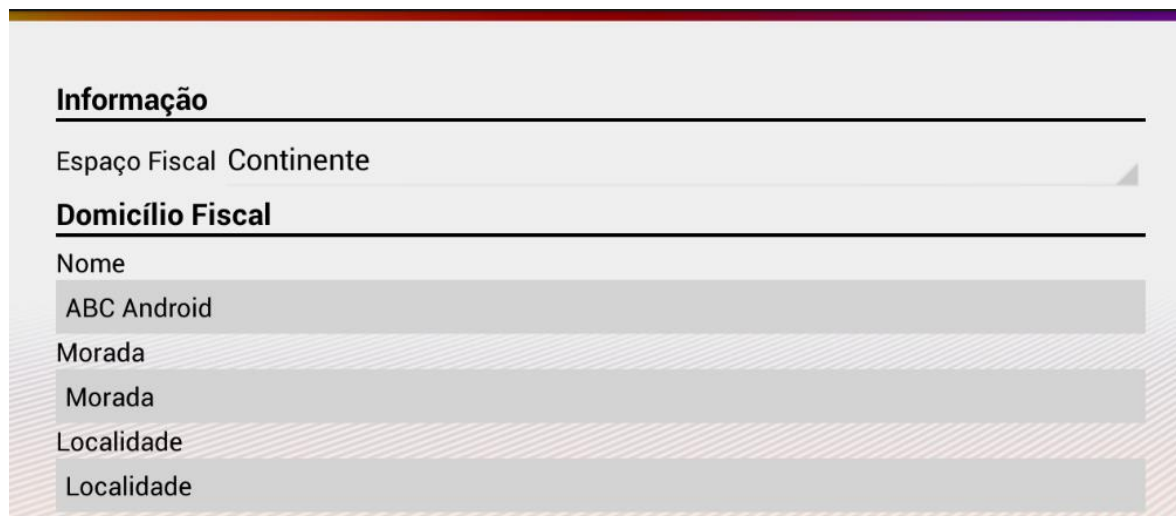


Fig. 12

Na opção de base de dados, existe uma opção para efetuar cópia de segurança para o cartão de memória, e outra opção para restaurar uma cópia da base de dados do cartão de memória. (Fig. 13)



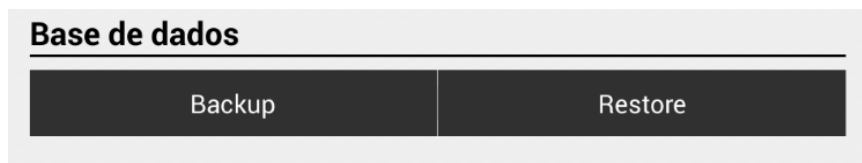


Fig. 13

Esta última opção serve por exemplo para substituir um equipamento, repondo uma base de dados do dispositivo que foi substituído.

#### Dispositivo

Existe uma opção para quando é disponibilizado um documento pendente de tratamento, seja despoletado um sinal sonoro e vibração no equipamento.

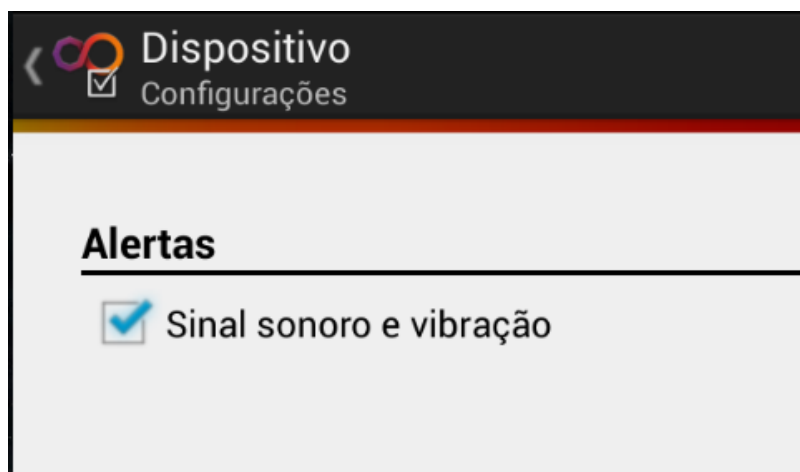


Fig. 14

#### Utilizadores

Nas contas estão todos os utilizadores com acesso ao dispositivo (Fig. 15), sendo possível alterar a *password* de um utilizador, embora esta nunca será sincronizada com o ERP ARTSOFT. Se no gestor de dispositivos tivermos a flag 'Sincronizar e utilizar a password do ARTSOFT', na configuração do dispositivo, sempre que sincronizarmos as tabelas gerais a *password* do utilizador será substituída pela sua *password* do ARTSOFT.

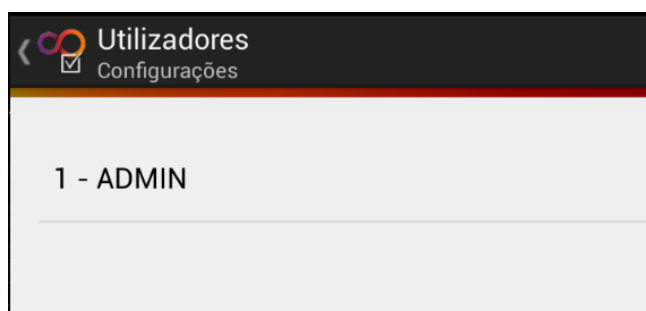


Fig. 15

**Ligação ao Servidor**

Nesta opção é onde se configura a ligação ao ERP ARTSOFT (ver ponto de registar dispositivo). Esta opção só deve ser utilizada aquando do registo do dispositivo ou alteração do endereço do serviço ARTSOFT.

<b>Ligação ao Servidor</b>	
Servidor	10.1.0.70
Porta	2607
Licença	950000
Timeout	30

Fig. 16

**Acerca**

Poderá consultar a versão do produto assim como as licenças consumidas. Nesta janela poderá ainda aceder ao manual da aplicação (Fig. 17).

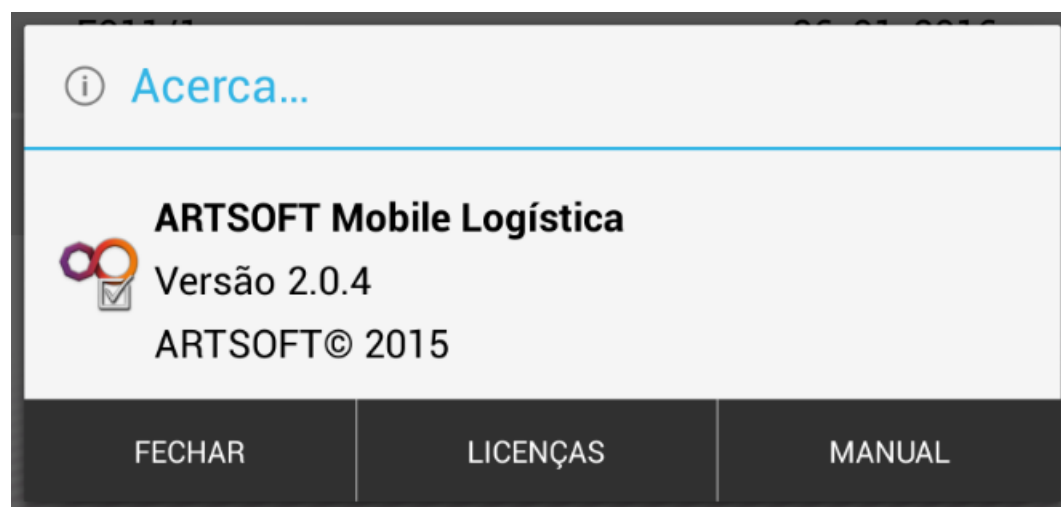


Fig. 17

Login / Log out

Termina a sessão do utilizado 'logado' e volta ao ecrã de *login*.

**Sair**

Sair da aplicação

## Terceiros

No ecrã de terceiros são-nos apresentados todos os terceiros (quer clientes quer fornecedores) que foram sincronizados com o dispositivo.

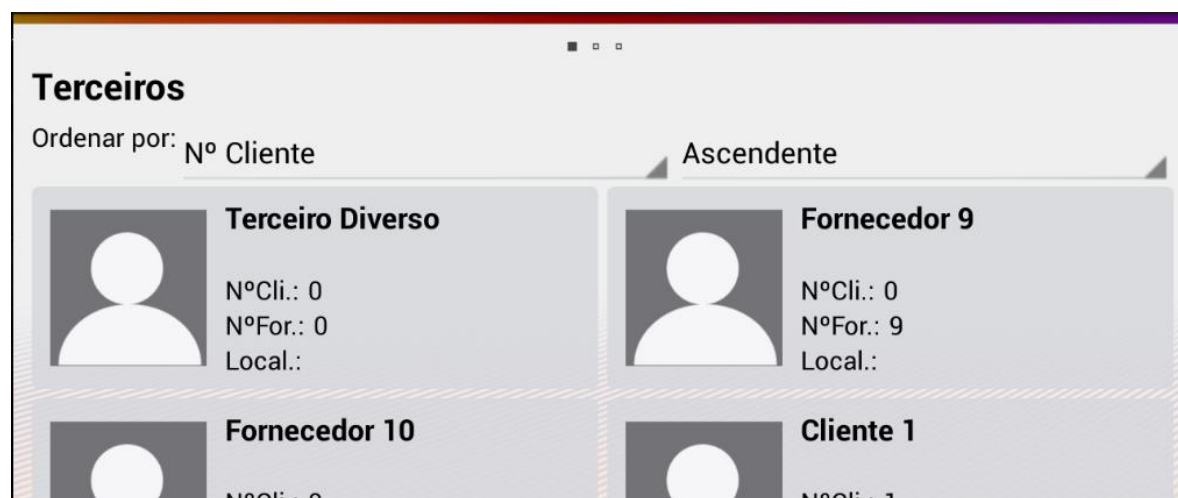


Fig. 18

Podem-se efetuar pesquisas por nome, nº de cliente, nº de fornecedor ou contribuinte, pressionando o botão de ordenar por (Fig. 19). Essa ordenação pode ser Ascendente ou Descendente.

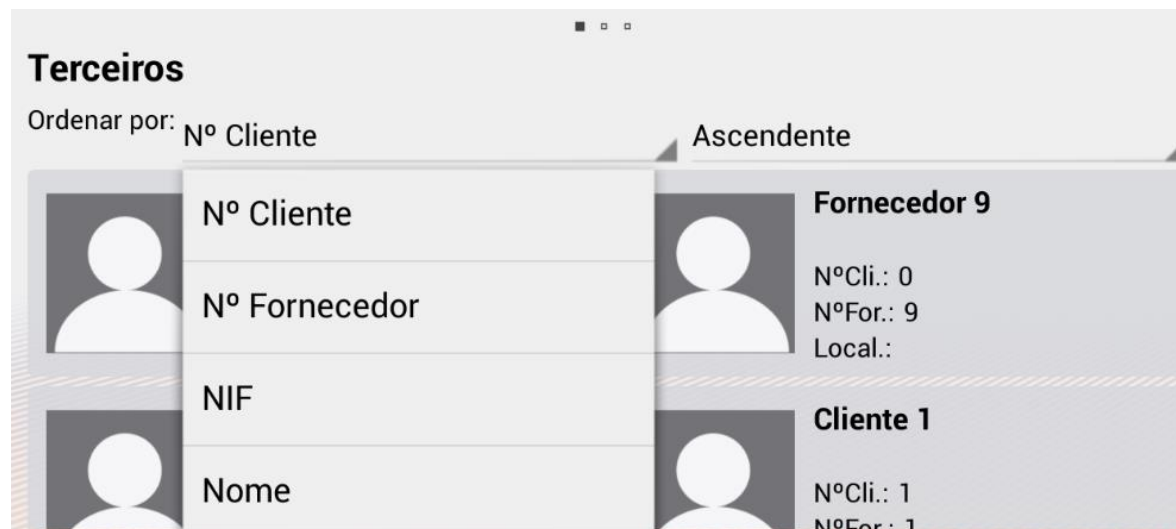


Fig. 19

Cada terceiro tem uma imagem, nome, número de cliente, número de fornecedor e localidade. Para visualizar a ficha do terceiro deve pressionar o botão do respectivo do cliente.

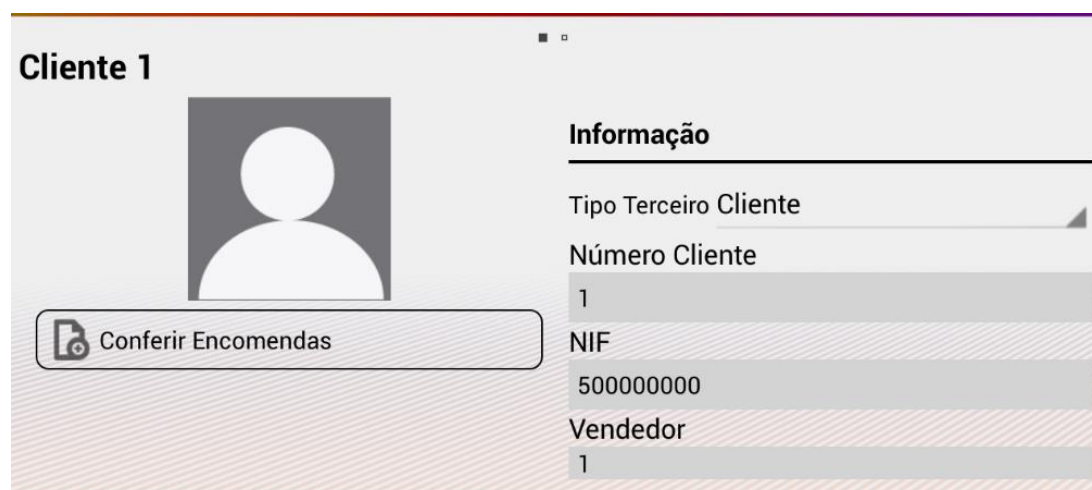


Fig. 20

### Conferir encomendas

Para efectuar a conferência de encomendas, deve pressionar o botão 'Conferir Encomendas'. Irá surgir o ecrã seguinte (Fig. 21).

## Encomendas Pendentes

Código identificação
×

C101/150001 - Enc.Cliente  
16-06-2015

C101/150002 - Enc.Cliente  
16-06-2015

C101/150003 - Enc.Cliente  
16-06-2015

CANCELAR

REGULARIZAR

Fig. 21

Deve escolher qual a encomenda a efectuar expedição, e utilizar o botão 'regularizar'.  
 Irá surgir um ecrã a solicitar qual o documento a utilizar para efectuar a expedição/conferência. Estes documentos foram configurados no Backoffice do ARTSOFT, e só aparecem os documentos que não são certificados.

## Novo Documento Regularização

Vendas

V005 - Guia Picking

Saídas

Fig. 22

Irá surgir um ecrã com o documento, para serem registados os artigos que serão entregues ao cliente.

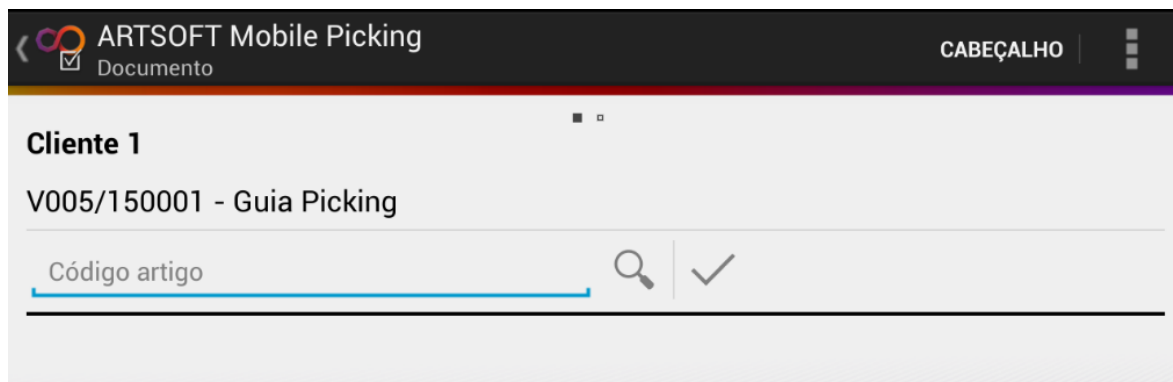


Fig. 23

Pode efectuar a pesquisa de artigos utilizando a ‘lupa’. Depois deve usar a opção ‘adicionar’.



Fig. 24

Irá surgir o ecrã seguinte, onde irá colocar qual a quantidade que está a separar para o cliente.

## Quantidade do Lançamento

---

**Artigo**

BATATAS GRANDES

**Código**

10100001

**Quantidade**

1

**Bónus**

CANCELAR
ADICIONAR

Fig. 25

Para visualizar os artigos que pertencem à encomenda, pode ‘deslizar’ para o separador seguinte, e verificar quais os artigos e quantidades da encomenda. Após a satisfação de cada uma das encomendas, este ecrã deverá ficar sem artigos (não esquecer que estamos na óptica do cliente, em que se tem de se separar as quantidades encomendadas pelo cliente).

Ordenar por: Código Localização		Ascendente	
Artigo	Qtd.Pendente	Qtd.Regularizada	
Vinho Alentejo Tinto 1997 75 cl 01002	3,000	0,000	⋮
Vinho Alentejo Tinto 1998 50 cl 01003	5,000	0,000	⋮
Vinho Alentejo Tinto 1998 3L 01004	8,000	0,000	⋮

Fig. 26

Após a elaboração do documento, deve sincronizar o mesmo para o ARTSOFT, usando o botão 'sincronizar' (ver imagem abaixo).

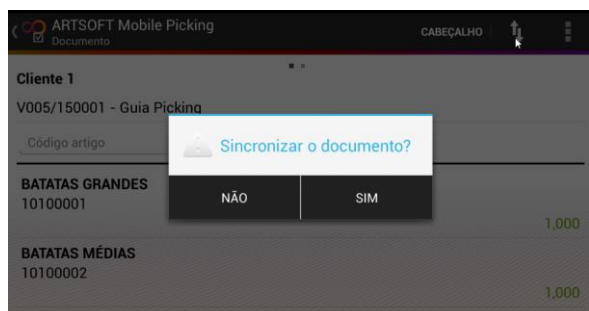


Fig. 27

Após a sincronização, a encomenda irá ficar satisfeita, e o documento de expedição irá estar no ARTSOFT, ligado à encomenda do cliente.

### Forçar Regularização

Para forçar a regularização deve deixar o lançamento pressionado e depois seleccionar a opção de menu 'Forçar Regularização' ( Fig. 28)

CONCLUÍDO			Forçar Regularização
Ordenar por:	Código Localização	Ascendente	
Artigo	Qtd.Pendente	Qtd.Regularizada	
Vinho Alentejo Tinto 1997 75 cl 01002	3,000	0,000	
Vinho Alentejo Tinto 1998 50 cl 01003	5,000	0,000	
Vinho Alentejo Tinto 1998 3L 01004	8,000	0,000	

Fig. 28

### Consulta de documentos

A partir da ficha de cliente, consegue-se consultar os documentos pendentes e elaborados para o cliente em que estamos posicionados, usando a opção de 'deslizar' para o lado direito.

ARTSOFT Mobile Picking		
Cliente 1		
Documentos		
Todos	Todos	Todos
Cliente	1	
Documento	C101/150001	
Data	Enc.Cliente	
16-06-2015		
Cliente	1	
Documento	C101/150002	
Data	Enc.Cliente	
16-06-2015		

Fig. 29



## Artigos

### Lista de Artigos

Este menu exibe os artigos que constam da base de dados, mostrando a informação considerada mais pertinente: descrição, código, preço principal e quantidade em *stock*.

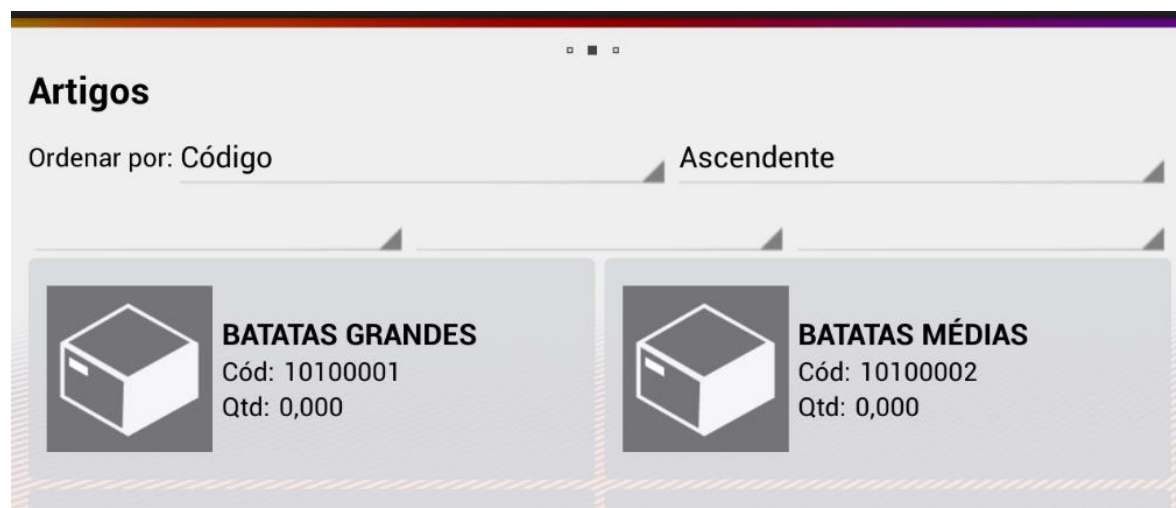


Fig. 30

### Detalhe de Artigo

#### Informação

Na informação está disponível uma imagem do artigo, o código, a descrição, a taxa de IVA, a quantidade disponível, o preço de custo e até 10 preços de venda (Fig. 31).

Nesta área poderão estar disponíveis campos adicionais que tenham sido parametrizados no ARTSOFT.

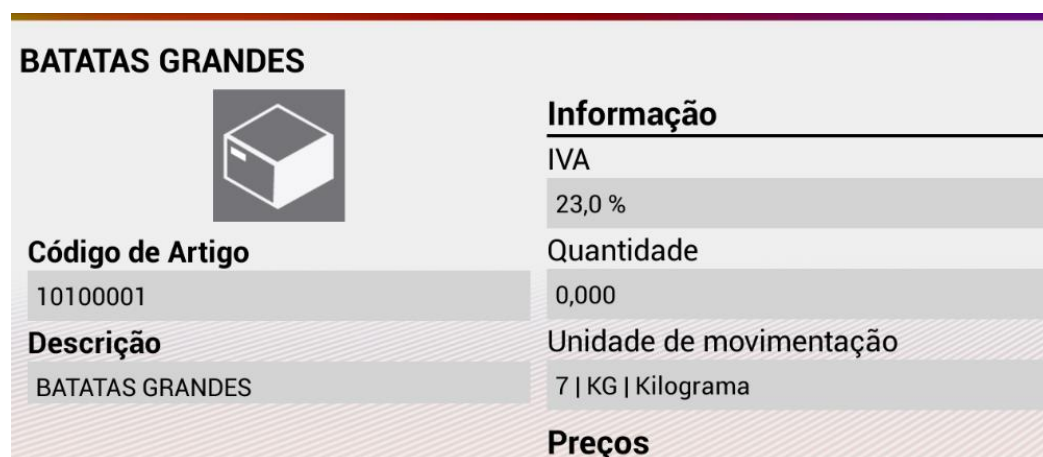


Fig. 31

## Documentos

Nesta área são apresentados todos os documentos elaborados no dispositivo (Fig. 32).

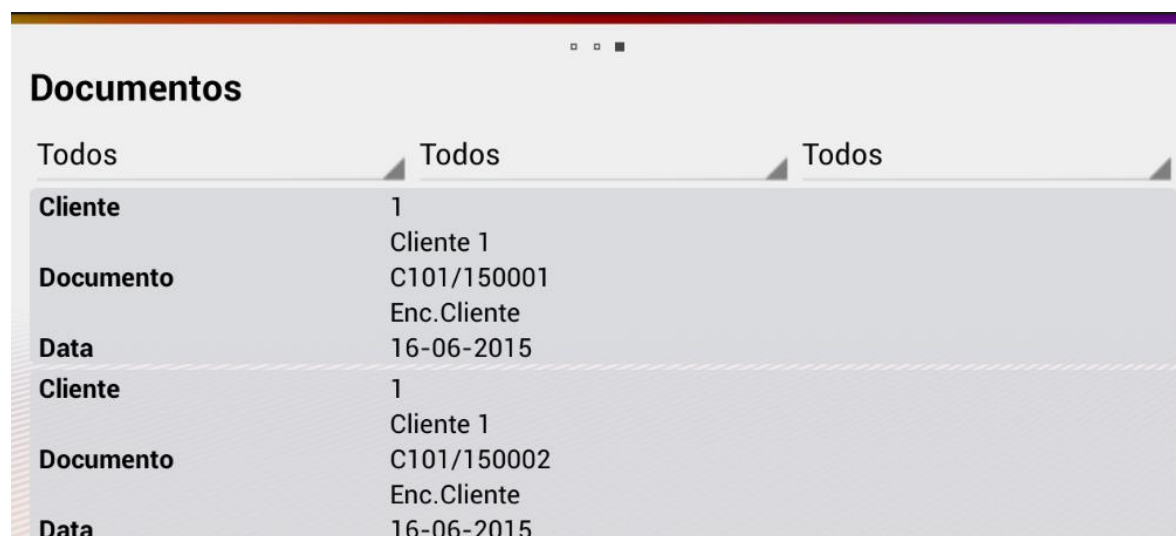


Fig. 32

Estão disponíveis 3 filtros: o estado dos documentos (Fig. 33), o tipo de documentos (figura 34) e a série de documentos (Figura 35).

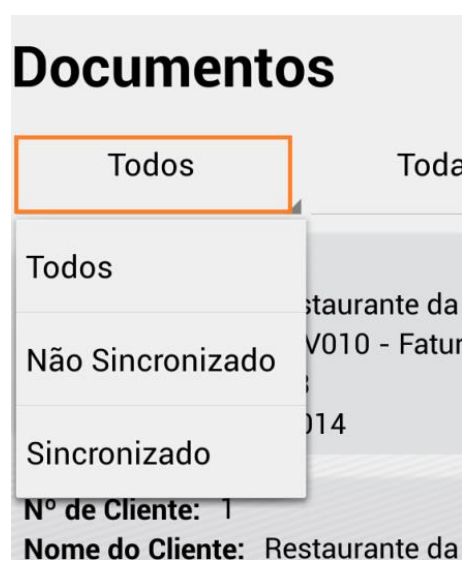


Fig. 33



Fig. 34



Fig. 35

## Alterações

Numero	Data	Descrição	Responsável
1	15-02-2016	Versão original	Carlos Veríssimo