



**E-Commerce ARTSOFT**

Versão BETA

## ÍNDICE

Introdução .....	4
CMS ( <i>Content Management System</i> ) .....	4
O que é o E-Commerce ARTSOFT?.....	5
Versão Beta.....	5
Requisitos mínimos.....	6
Como se configura?.....	6
Configuração de utilizadores no ARTSOFT .....	7
Configuração do E-Commerce ARTSOFT .....	8
Acesso à versão beta .....	8
Instalação .....	8
- Serviço ARTSOFT .....	8
- ArtXMLECommerce .....	8
- CMS .....	9
FrontOffice.....	11
BackOffice .....	12
Login.....	12
Opções de Conta.....	12
Definições.....	13
Base.....	13
Conteúdos.....	16
- EXEMPLO DE COMO CRIAR UM CONTEÚDO TEXTO .....	19
Páginas .....	23
- EXEMPLO DE COMO CRIAR UMA PÁGINA .....	24
Menus.....	27
- EXEMPLO DE COMO CRIAR UM MENU .....	28

Media .....	29
- <i>EXEMPLO DE COMO CRIAR UM CONTEÚDO MEDIA</i> .....	30
Temas .....	32
Módulos .....	33
Google Analytics .....	33
<i>Newsletter</i> .....	33
<i>Zopim Chat</i> .....	33
Partilha de Conteúdos .....	33
Redes Sociais .....	34
Avaliações.....	34
Utilizadores.....	34
LOJA.....	35
<i>Configuração da LOJA no ARTSOFT</i> .....	35
<i>Sincronização da LOJA no E-Commerce ARTSOFT</i> .....	38
- <i>EXEMPLO DE COMO REGISTAR UM UTILIZADOR NO FRONTOFFICE</i> .....	43
PAYPAL e SEQR.....	44
PAYPAL .....	44
SEQR .....	45

## Introdução

A massificação do acesso web alterou os padrões de compra do consumidor, desde a pesquisa à aquisição de bens e serviços.

Atualmente o processo de compra inicia-se com a uma pesquisa web para comparar soluções, aprofundar informação ou mesmo conhecer as avaliações de outros utilizadores.

Nesse sentido, as empresas que não detêm uma presença *online* estão a excluir-se deste momento de pesquisa do consumidor, enfraquecendo as probabilidades de serem consideradas no cabaz de escolha de potenciais clientes.

Neste contexto, a presença *online* - mesmo que apenas institucional - tornou-se uma questão de sobrevivência para as empresas.

### **CMS (Content Management System)**

Um CMS, ou Sistema de Gestão de Conteúdo, é a aplicação que lhe permite criar, editar, gerir e publicar o conteúdo *online*.

Esta aplicação traduz-se na estrutura do seu *website*, uma área reservada invisível ao visitante do site, mas que lhe permite a si escolher o que publicar e em que menu, por exemplo.

## O que é o E-Commerce ARTSOFT?

A realidade dos nossos clientes, e a evolução do comércio eletrónico, levou a ARTSOFT a procurar novas oportunidades ou possibilidades de parceria no canal digital. Contudo, o feedback do mercado destas soluções revelou graves lacunas na integração entre as plataformas existentes e os *ERP* (principalmente a nível de lojas online).

Focados em garantir a melhor experiência ao nosso utilizador, e disponibilizar as melhores funcionalidades de *E-Commerce*, desenvolvemos uma plataforma *web* totalmente integrada com o *ERP* ARTSOFT, garantindo a gestão deste canal em tempo real.

O E-Commerce ARTSOFT é um sistema de gestão de conteúdos web (CMS) adaptado especificamente às necessidades dos nossos clientes.

Além da criação, edição e gestão de conteúdos, o E-Commerce ARTSOFT permite ainda uma extensão de 'LOJA' *online* totalmente integrado no ERP ARTSOFT.

### Versão Beta

Atualmente o E-Commerce ARTSOFT encontra-se em versão Beta, sendo este documento uma introdução às funcionalidades existentes.

É indicada a configuração necessária à utilização desta versão, apresentadas algumas características da solução e exemplos de utilização.

Estão ainda listados neste documento os módulos//extensões já disponíveis - como é exemplo a LOJA *online*, ou a integração com *Google Analytics*.

## Requisitos mínimos

- ARTSOFT 8.10 Rev04 ou superior
- servidor de licenças actualizado
- 1 licença Pervasive adicional (serviço ArtXMLEcommerce)

Os pontos seguintes nesta versão beta do E-Commerce ARTSOFT, são meramente informativos, nesta fase já se encontram instalados no servidor disponibilizado para testes:

- licenciamento ARTSOFT CMS (eCommerce)
- MySQL versão 5.6.1 ou superior
- PHP 5.5.19 ou superior

## Como se configura?

## Configuração de utilizadores no ARTSOFT

Aceda ao ARTSOFT e crie/edite um utilizador, acionando no acesso ‘E-Commerce’ as flags de BackOffice - para criação e edição de conteúdos - ou Supervisão - que permite configurações adicionais, como a alteração de *Template* ou instalação de Módulos, por segurança não é possível utilizar o administrador do ARTSOFT (ADMIN);

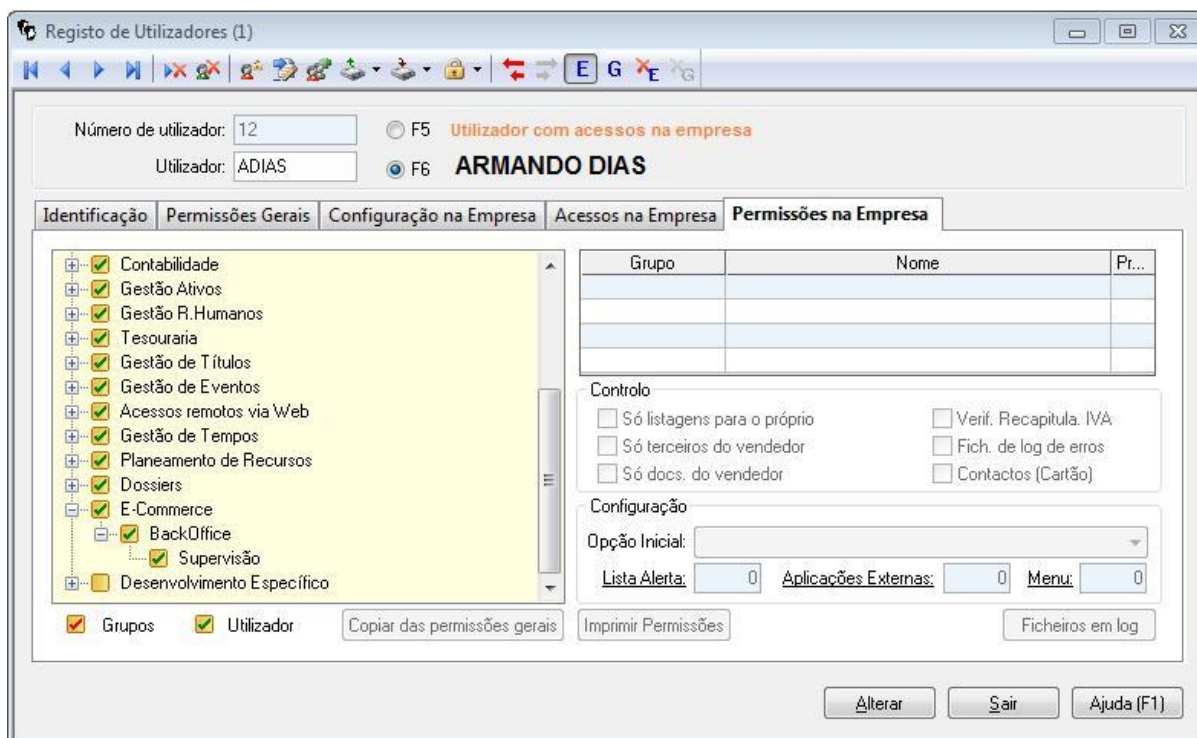


Fig. 1 Registo de Utilizadores ARTSOFT.

## Configuração do E-Commerce ARTSOFT

### Acesso à versão beta

Antes da configuração do E-Commerce ARTSOFT deve submeter um pedido de acesso à plataforma enviando um *email* para o endereço: [suporte@artsoft.pt](mailto:suporte@artsoft.pt) com o Subject: E-Commerce ARTSOFT

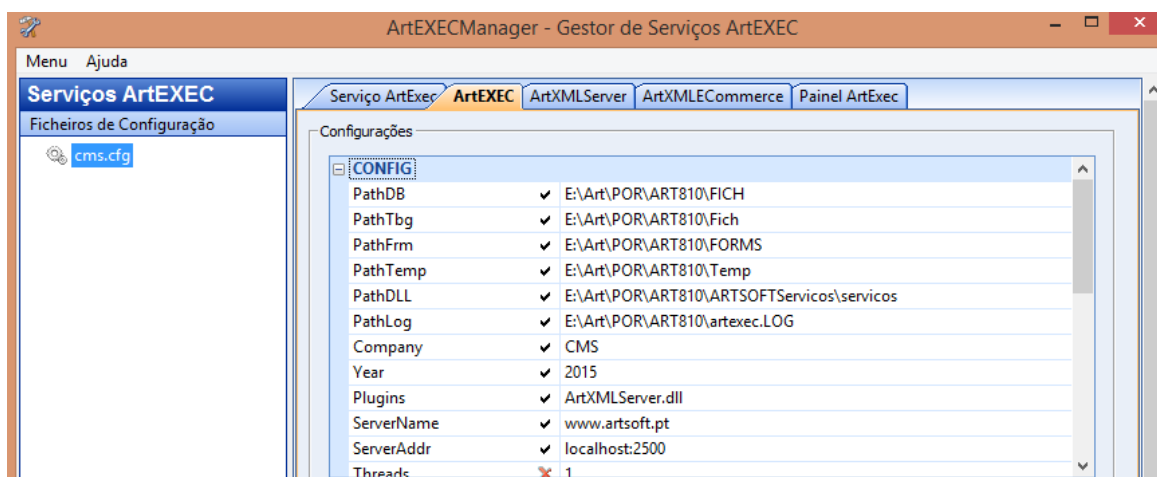
Confirmado o seu acesso, escolha um browser e coloque o endereço//*link* que lhe foi comunicado por *email*.

Exemplo de link enviado por email: <http://cms.artsoft.pt/{cliente}>.

### Instalação

#### - Serviço ARTSOFT

A solução E-Commerce ARTSOFT utiliza o Serviço de comunicação XML com o ARTSOFT (ArtXMLSERVER). Para a instalação deste Serviço deve utilizar o utilitário ArtEXECManager Gestor de Serviços ARTEEXEC.



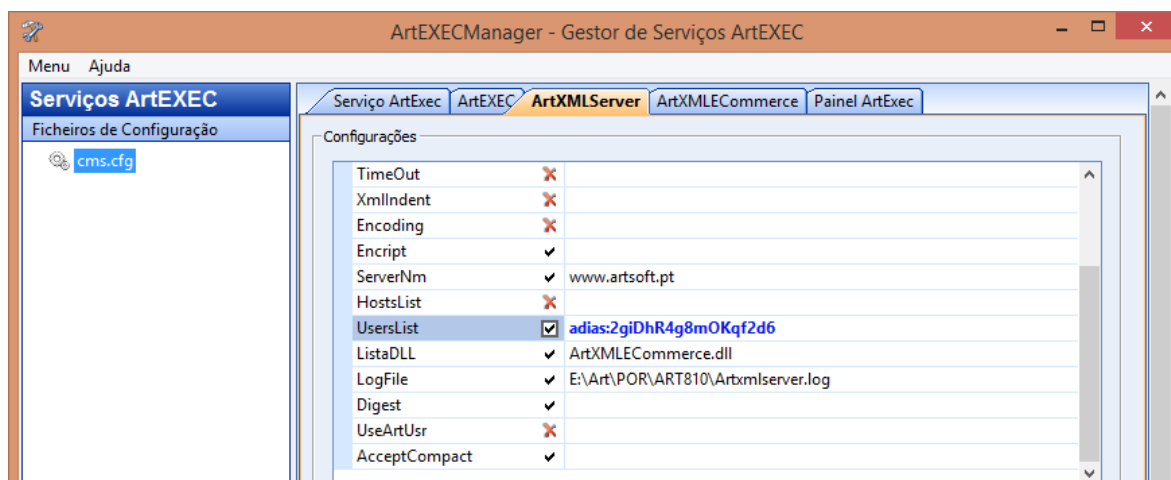
#### - ArtXMLECommerce

Este componente deve ser utilizado a partir da *release 8.10 revision04* e seguintes.

Este componente permite a interligação entre o ARTSOFT e o E-Commerce ARTSOFT. Não existem configurações adicionais para este componente, contudo, é obrigatório carregar o



serviço ARTXMLSERVER e, na opção de lista de dlls, carregar o dll ArtXMLECommerce.dll (consulte o manual ArtExeC.pdf).



- CMS

Preencher o classificador 'Serviço ARTSOFT', de acordo com a configuração anterior.

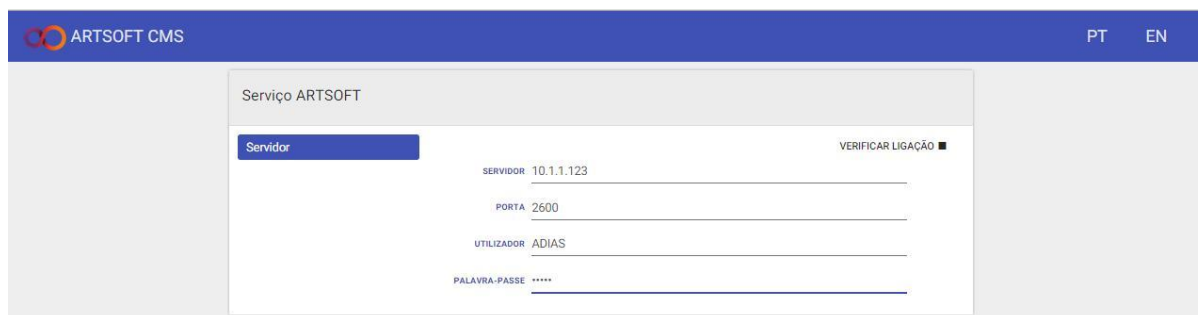
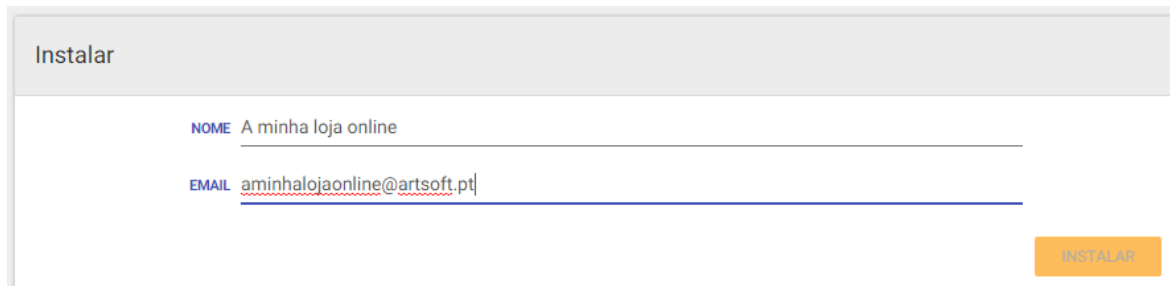


Fig. 2 Classificador Serviço ARTSOFT.

Pressione 'VERIFICAR LIGAÇÃO' no canto superior direito do ecrã e confirme se o estado da ligação indica 'LIGADO'. Em caso de 'FALHA NA LIGAÇÃO' valide se o serviço ARTSOFT foi corretamente instalado e se está disponível do exterior

Existem várias ferramentas *online* que o poderão auxiliar, ex:  
<http://www.checkmyports.net/>

No classificador 'Instalar' indique o NOME do seu *website* e um *EMAIL* para recepção de notificações.



Instalar

NOME A minha loja online

EMAIL aminhalojaonline@artsoft.pt

INSTALAR

Fig. 3 Classificador Instalar.

## FrontOffice

Após a configuração do CMS pode aceder ao *website* no endereço:

<http://cms.artsoft.pt/{cliente}>.

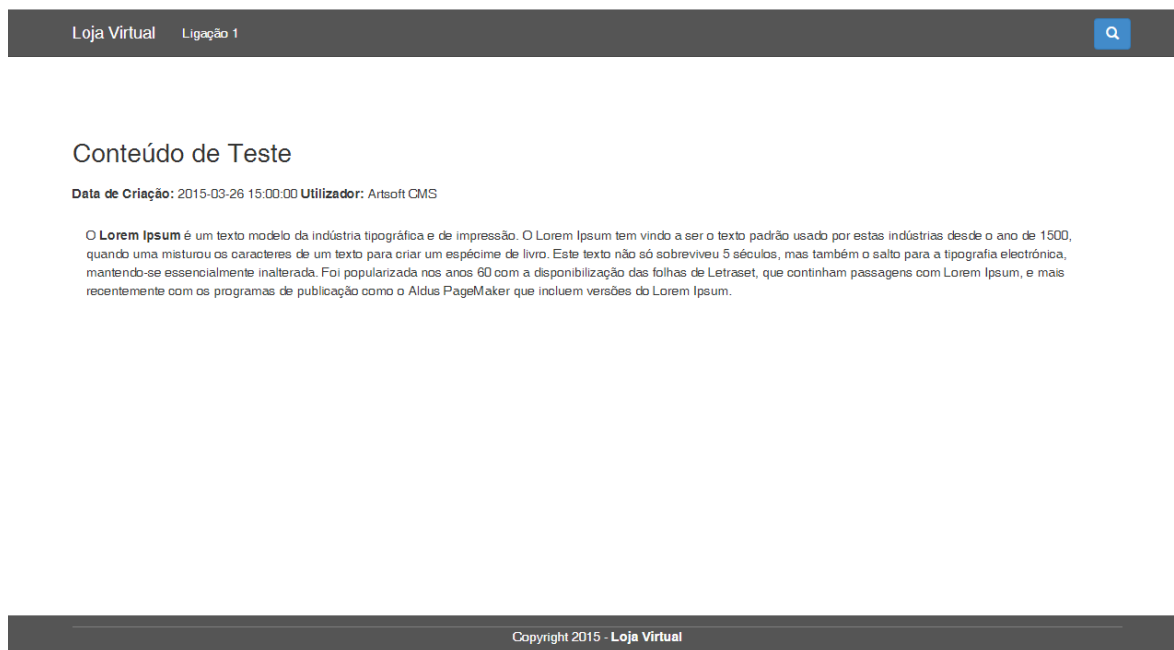


Fig. 4 FrontOffice do website.

## BackOffice

Após a configuração do CMS pode aceder ao backoffice da plataforma no endereço:

<http://cms.artsoft.pt/{cliente}/app.>

### Login

Utilize os dados de Utilizador e Palavra-passe configurados no utilizador ARTSOFT.

O campo Utilizador tem ser preenchido em maiúscula.

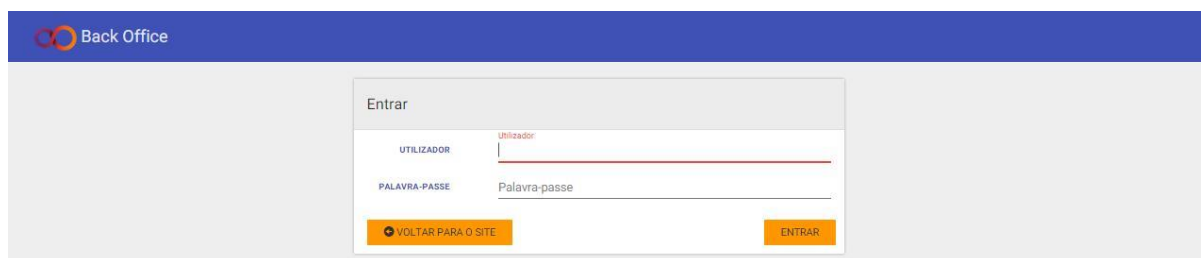


Fig. 5 Login BackOffice.

### Opções de Conta

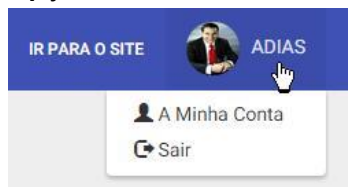


Fig. 6 Opções de Conta.

Na barra de apresentação do BackOffice, são disponibilizadas duas opções:


- IR PARA O SITE- esta opção permite aceder diretamente ao *site* que se está a construir no *BackOffice*.
- Nome do Utilizador - nesta opção é apresentado o nome do utilizador previamente configurado no ARTSOFT e que foi utilizado no acesso ao *BackOffice*, se clicar no nome do utilizador consegue aceder às opções de Conta.

- 'A Minha Conta' - permite aceder aos dados do utilizador;

- 'Sair' - permite ao utilizador sair do *BackOffice* e efetuar *logout* da sua conta. A sessão do utilizador expira automaticamente ao fim de 30 min se não houver qualquer tipo de interação.

## Definições

### Base

No separador 'Definições', opção 'Base', preencha os campos em branco. O ícone  indica que o campo é de preenchimento obrigatório para a utilização de algumas funcionalidades.

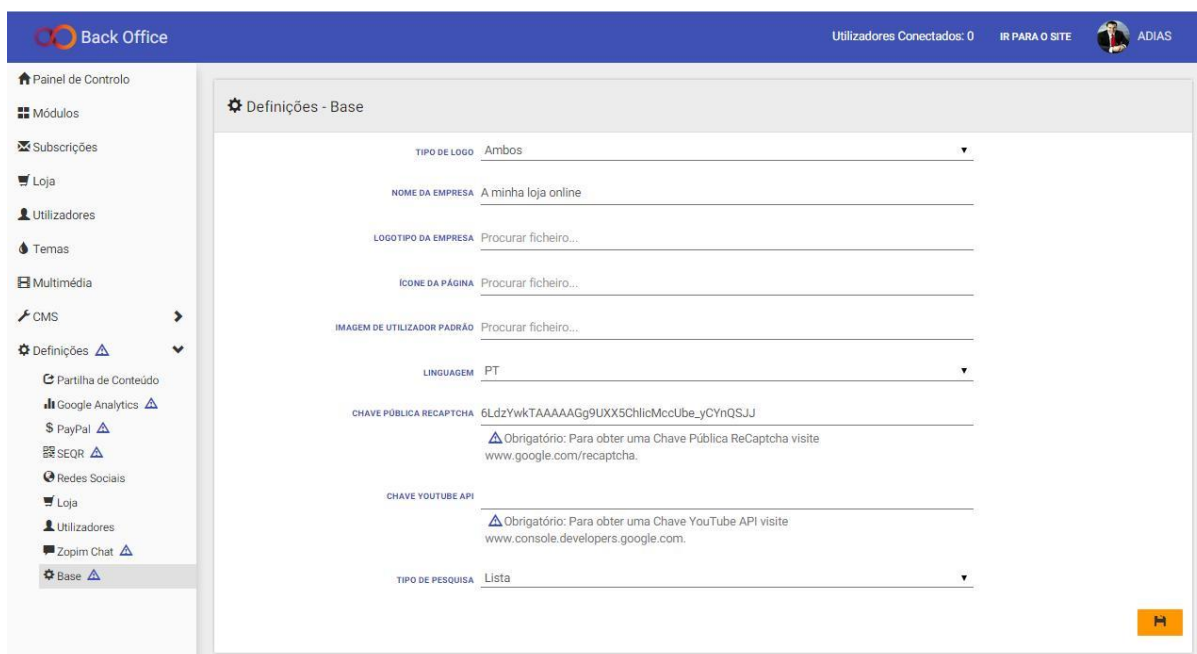


Fig. 7 Separador 'Definições -> Base'.

**TIPO DE LOGO** - o campo define a forma de exibição a visualizar na barra de apresentação *FrontOffice*.



Fig. 8 Barra de apresentação *FrontOffice*.

Existem três opções:

- Logo. Apresenta a imagem que será gravada no campo 'LOGOTIPO DA EMPRESA'
- Nome. Apresenta o texto gravado no campo 'NOME DA EMPRESA'.
- Ambos. Apresenta uma combinação das opções anteriores.

NOME DA EMPRESA - designação a apresentar no rodapé do *website*, em seguimento ao 'Copyright 2015'. Se ativada no campo 'TIPO DE LOGO', esta designação fica ainda disponível na barra de apresentação *FrontOffice*.

LOGO TIPO DA EMPRESA - clique em 'Pesquisar Ficheiro...' e adicione a imagem da empresa. Se ativada no campo 'TIPO DE LOGO', esta imagem fica disponível na barra de apresentação *FrontOffice*<sup>1</sup>.

ÍCONE DA PÁGINA - clique em 'Pesquisar Ficheiro...' e adicione o ícone da empresa. Se ativada no campo 'TIPO DE LOGO', esta designação fica ainda disponível no separador de pesquisa e barra de apresentação *FrontOffice*, bem como na barra de apresentação do *BackOffice*.<sup>1</sup>

IMAGEM DE UTILIZADOR PADRÃO - clique em 'Pesquisar Ficheiro...' e adicione uma imagem padrão para os utilizadores do *BackOffice*, disponível na barra de apresentação do *BackOffice* (ex. fotografia).<sup>1</sup>



Fig. 9 Barra de apresentação *BackOffice*.

LINGUAGEM - indique o idioma que pretende utilizar no *BackOffice*. Existem duas opções disponíveis PT e EN - Portugues e Inglês respetivamente. Grave depois de selecionar a opção desejada.

CHAVE PÚBLICA reCAPTCHA - indique a chave pública Recaptha (*Site Key*), a obter no *site* [www.google.com/recaptcha](http://www.google.com/recaptcha).

Este campo é obrigatório caso pretenda utilizar conteúdos do tipo formulário, inclusive registo de utilizadores e recuperação de *password*, caso tenha o módulo utilizadores ativo.

<sup>1</sup> Mesmo após gravado, este campo continua a apresentar o termo 'Pesquisar ficheiro...', facilitando uma alteração futura.

O reCAPTCHA é um sistema de segurança para garantir que o preenchimento de questionários//formulários é efetuado por um Humano, reduzindo situações de *spam*.

CHAVE PÚBLICA RECAPTCHA 6LdzYwkTAAAAAGg9UXX5ChlicMccUbe\_yCYnQSJJ


 Obrigatório: Para obter uma Chave Pública ReCaptcha visite [www.google.com/recaptcha](http://www.google.com/recaptcha).

Fig. 10 Chave Pública de reCAPTCHA.

CHAVE YOUTUBE API - indique a chave Youtube Api, a obter no [site www.console.developers.google.com](http://www.console.developers.google.com).

Este campo é de preenchimento obrigatório caso pretenda disponibilizar vídeos embutidos do *YouTube*.

TIPO DE PESQUISA - indique o tipo de pesquisa que pretende implementar no *FrontOffice*. Existem duas opções, a Caixa de texto e a Lista.

Após preenchimento de todos os campos deve carregar no ícone  para gravar as opções preenchidas.

## CMS - Content Management System

A infraestrutura de informação do E-Commerce ARTSOFT baseia-se em Conteúdos, que podem ser agregados sobre determinada Página, que por sua vez, pode ser associada a diversos Menus.

O separador CMS é a área específica de criação e edição de conteúdos da plataforma.

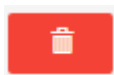
Transversal a todos Menus deste separador, verificamos a utilização dos seguintes botões:



Adiciona um novo conteúdo/página/menu;



Edita o conteúdo/página/menu;



Elimina o conteúdo/página/menu;

## Conteúdos

Para começar a adicionar conteúdos ao seu *website*, aceda ao separador CMS, menu 'Conteúdos'.

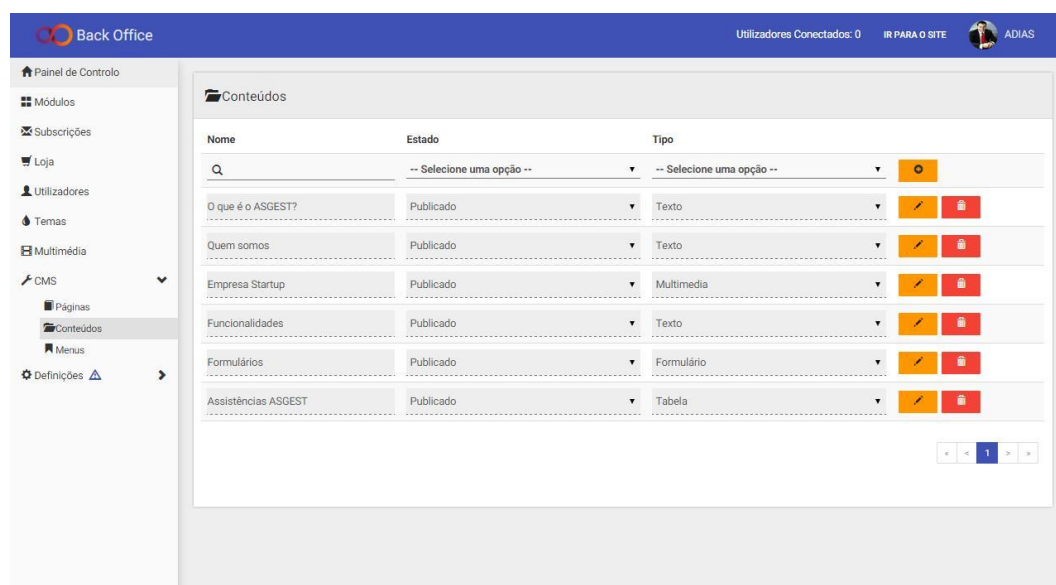



Fig. 11 Menu Conteúdos.

O campo  permite pesquisar o nome de conteúdos já criados.

Na coluna NOME estão listados os nomes dos conteúdos criados.

A coluna ESTADO indica se o conteúdo está:

- 'Publicado', e disponível para visualização no *FrontOffice*;
- 'Não Publicado', e indisponível para visualização no *FrontOffice*;
- 'Visualização', já disponível no *FrontOffice* mas apenas para visualização do administrador do E-Commerce ARTSOFT, (administrador de um utilizador do módulo Utilizadores, não confundir com os utilizadores que tem acesso ao *BackOffice* do E-Commerce ARTSOFT).



A coluna TIPO indica a tipologia do conteúdo:

- Texto

Conteúdo de exemplo

Data de Criação: 2015-03-26 15:00:00 Utilizador: Artsoft CMS

O **Lorem Ipsum** é um texto modelo da indústria tipográfica e de impressão. O Lorem Ipsum tem vindo a ser o texto padrão usado por estas indústrias desde o ano de 1500, quando uma misturou os caracteres de um texto para criar um espécime de livro. Este texto não só sobreviveu 5 séculos, mas também o salto para a tipografia electrónica, mantendo-se essencialmente inalterada. Foi popularizada nos anos 60 com a disponibilização das folhas de Letraset, que continham passagens com Lorem Ipsum, e mais recentemente com os programas de publicação como o Aldus PageMaker que incluem versões do Lorem Ipsum.

Fig. 12 Exemplo de conteúdos **TEXTOS**.

- Formulário

A Fig. 13 ilustra a criação de um novo utilizador, via um conteúdo do tipo formulário<sup>2</sup>.

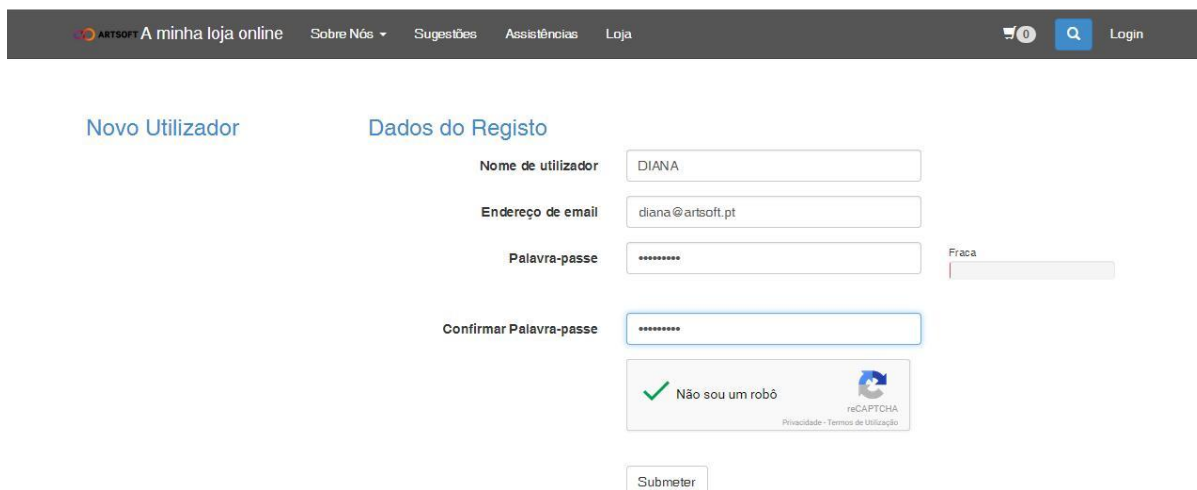


Fig. 13 Exemplo de conteúdos **FORMULÁRIO**.

- Galeria - Imagens



Fig. 14 Exemplo de conteúdos **GALERIA**.

<sup>2</sup> A configuração do reCAPTCHA no separador Definições, menu Base, é obrigatória para a utilização de formulários.

- Multimédia - Vídeo

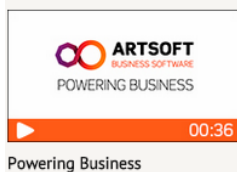


Fig. 15 Exemplo de conteúdos MULTIMÉDIA.

- Tabela - Esta funcionalidade cria um submenu fixo na página (à esquerda) e permite a rotação de conteúdos (à direita).

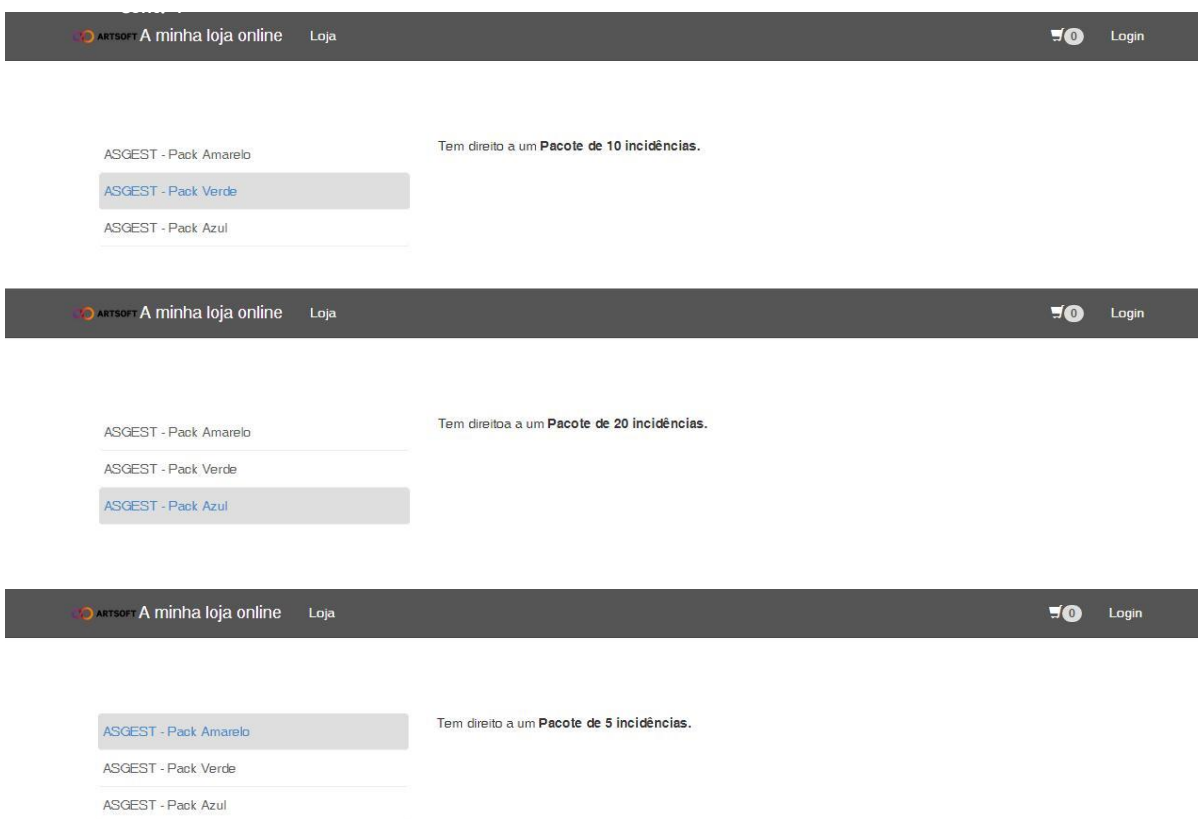



Fig. 16 Exemplo de conteúdos TABELA.

- Acordeão - Apresenta separadores que ao clicar estendem o conteúdo.

FISCALIDADE		
OFÍCIOS E FAQS DE FISCALIDADE		
RECURSOS HUMANOS		
COMÉRCIO GERAL E COMÉRCIO ELECTRÓNICO		
INFORMÁTICA		
<a href="#">DL 252/1994</a>	20/10/1994	Protecção jurídica de programas de computador
<a href="#">Lei 67/1998</a>	26/10/1998	Protecção de dados pessoais informatizados
<a href="#">DL 290-D/1999</a>	02/08/1999	Documentos e actos jurídicos electrónicos
<a href="#">DL 196/200</a>	15/05/2007	Condições técnicas da factura eletrónica
<a href="#">Lei 109/2009</a>	15/09/2009	Lei do cibercrime
<a href="#">FAQs acerca da Segurança Eletrónica</a>		Segurança Informática, Assinatura eletrónica, entre outras
LEI GERAL		






Fig. 17 Exemplo de conteúdos ACORDEÃO.

### - EXEMPLO DE COMO CRIAR UM CONTEÚDO TEXTO

Para criar um conteúdo novo clique em .



Na linha disponibilizada insira o Nome do conteúdo, escolha o Estado e Tipo de conteúdo e

clique em  para gravar as alterações efetuadas.

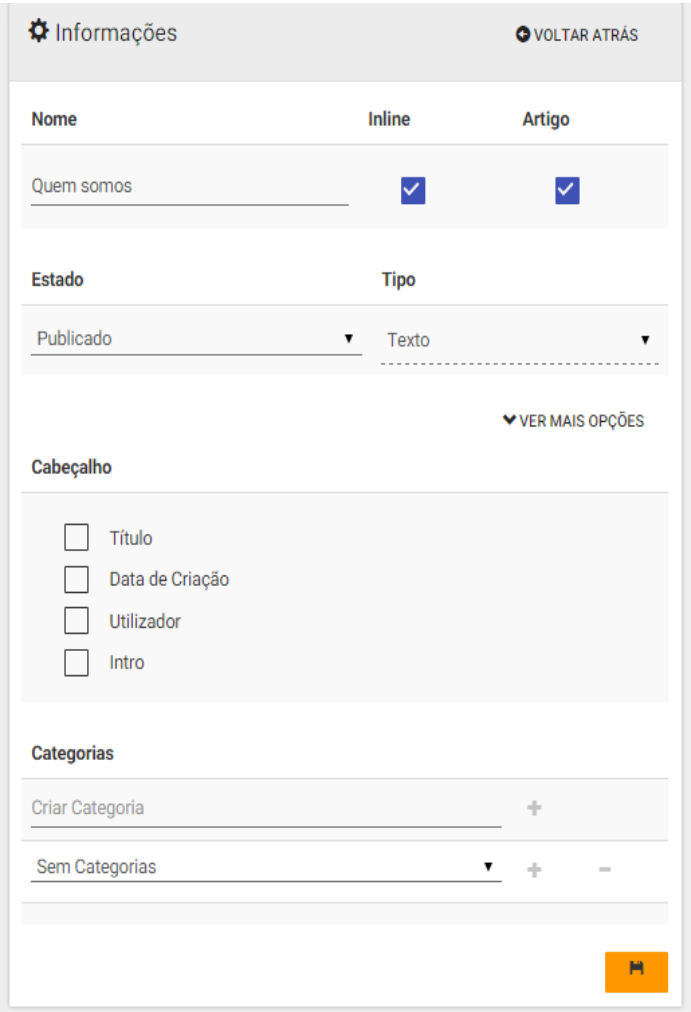
Conteúdos				
Nome	Estado	Tipo		
<input type="text" value="Q"/>	-- Selecione uma opção --	-- Selecione uma opção --		
Conteúdo de exemplo	Publicado	Texto		
	Publicado	Texto		

« < 1 > »

Fig. 18 Menu Conteúdos.

Após gravação de um novo conteúdo , ou sempre que utilize o botão , o utilizador entra no conteúdo propriamente dito, acedendo às seguintes funcionalidades:

## QUADRO INFORMAÇÕES



**Informações** VOLTAR ATRÁS

Nome	Inline	Artigo
Quem somos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Estado	Tipo
Publicado	Texto

VER MAIS OPÇÕES

**Cabeçalho**

- ☐ Título
- ☐ Data de Criação
- ☐ Utilizador
- ☐ Intro

**Categorias**

Criar Categoria +

Sem Categorias + -




Fig. 19 Quando 'Informações -> Conteúdos'.

**NOME** - apresenta a designação do conteúdo;

**INLINE** - por omissão os conteúdos são sempre posicionados em coluna, contudo, esta flag permite alinha-los numa página (em linha).

Por omissão




com a ativação da flag 'INLINE'



Fig. 20 Exemplo de conteúdos INLINE.

**ARTIGO** - esta flag permite que um conteúdo seja carregado numa nova página. Ao adiciona-la, ativa também a opção 'Intro' no campo 'VER MAIS OPÇÕES', que disponibiliza uma pequena introdução do conteúdo com a indicação 'VER MAIS', transportando o leitor para a nova página.


Essa introdução é definida pelo utilizador na caixa de texto do conteúdo, que deve termina-la com recurso a uma quebra de página .

**ESTADO** - Identificando o estado do conteúdo:

- 'Publicado', e disponível para visualização no *FrontOffice*;
- 'Não Publicado', e indisponível para visualização no *FrontOffice*;
- 'Visualização', já disponível no *FrontOffice* mas apenas para visualização do administrador do E-Commerce ARTSOFT.

**VER MAIS OPÇÕES** - ao clicar neste botão alarga as suas opções de edição, permitindo publicar no *FrontOffice* o Nome do conteúdo, Data de Criação e Utilizador.

A opção 'Intro' está pendente da flag 'ARTIGO', e disponibiliza uma pequena introdução do conteúdo com a indicação 'VER MAIS', transportando o leitor para a nova página.

Essa introdução é definida pelo utilizador na caixa de texto do conteúdo, que deve termina-la com recurso a uma quebra de página .

## QUADRO CONTEÚDOS

Este quadro (apenas disponível na criação de um conteúdo texto) permite a redação do seu conteúdo. Este quadro permite ao utilizador incrementar 4 conteúdos.

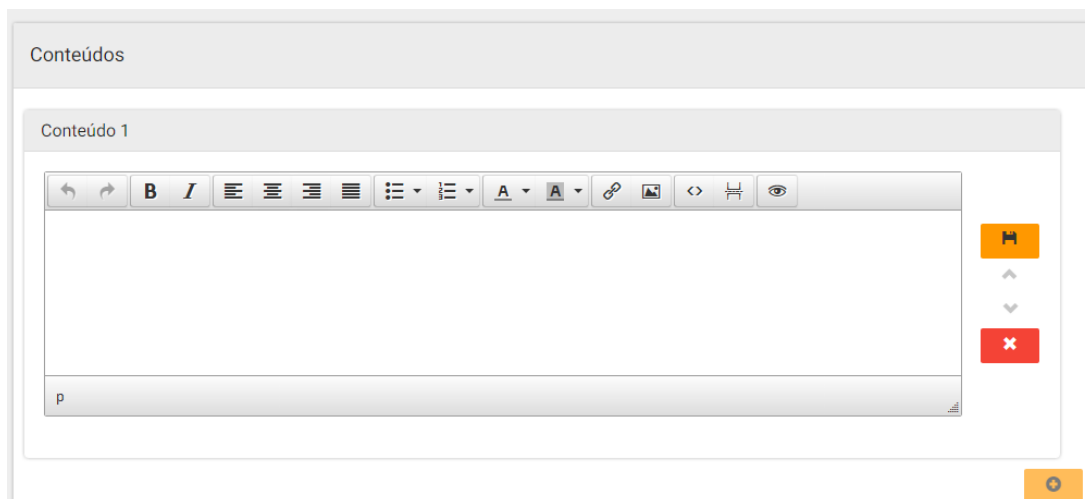


Fig. 21 Quadro 'Conteúdos -> Conteúdos'.

## QUADRO EXTENSÕES

O E-Commerce ARTSOFT permite ativar alguns módulos por conteúdo.

Por exemplo, imagine que deseja ativar/desativar as funcionalidades do módulo 'Avaliações' apenas num conteúdo.



Fig. 22 Quadro 'Extensões -> Conteúdos'.

## Páginas

Neste Menu deve criar a página à qual vai adicionar um ou mais conteúdos.

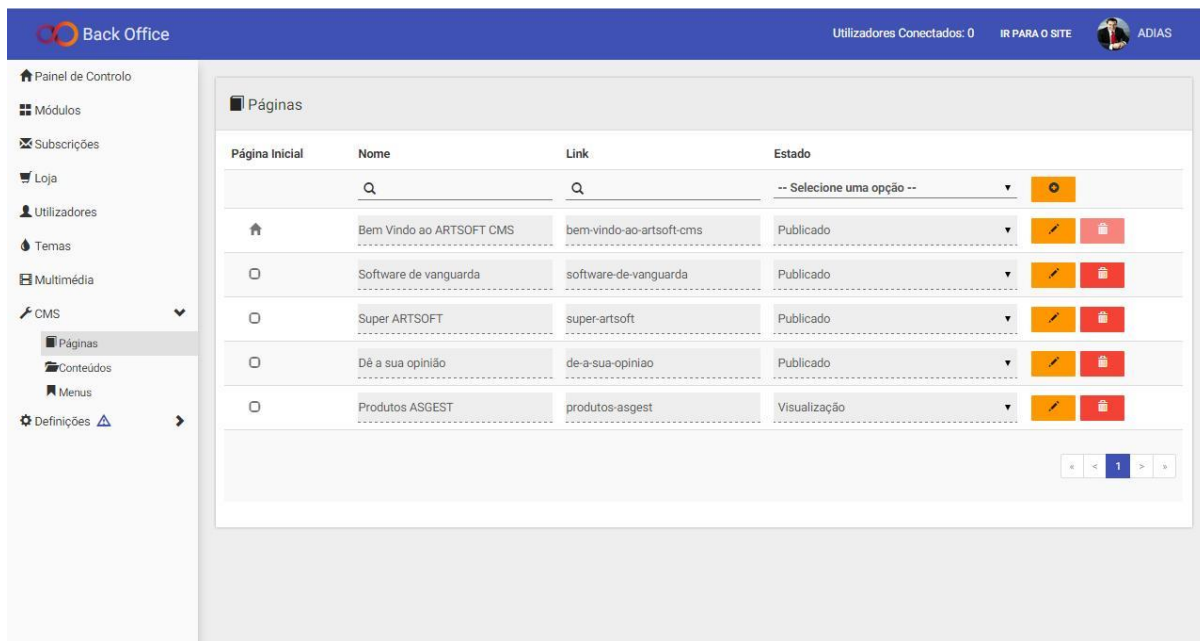




Fig. 23 Menu Páginas.

O campo  permite pesquisar o nome de páginas já criadas.

O ícone  indica a página inicial definida (home page).

Na coluna NOME estão listados os nomes das páginas criadas.

A coluna LINK indica o endereço das páginas criadas.

A coluna ESTADO indica se a página está:

‘Publicado’ e disponível para visualização no *FrontOffice*;

- ‘Não Publicado’, e indisponível para visualização no *FrontOffice*;
- ‘Visualização’, já disponível no *FrontOffice* mas apenas para visualização do administrador do E-Commerce ARTSOFT.

### - EXEMPLO DE COMO CRIAR UMA PÁGINA

Para criar uma nova página clique em



Na linha disponibilizada insira o Nome e o Estado da página, e clique em



para gravar as alterações efetuadas.

### QUADRO INFORMAÇÕES

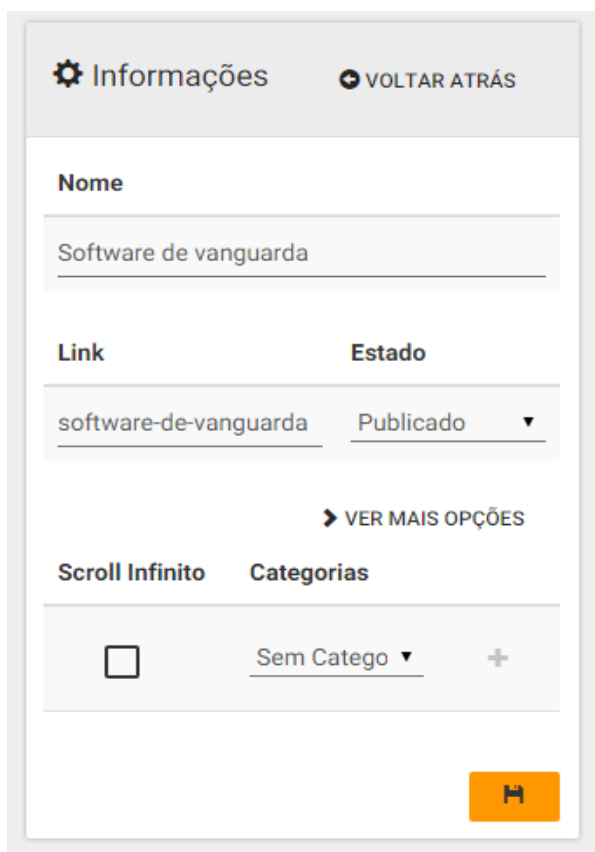


Fig. 24 Quadro 'Informações -> Páginas'.

NOME - apresenta o nome da página.

LINK - indica o endereço da página criada.

ESTADO - indica se a página está:

- 'Publicado', e disponível para visualização no *FrontOffice*;
- 'Não Publicado', e indisponível para visualização no *FrontOffice*;



- ‘Visualização’, já disponível no *FrontOffice* mas apenas para visualização do administrador do E-Commerce ARTSOFT.

### QUADRO OPTIMIZAÇÃO DE MOTORES DE BUSCA (SEO)

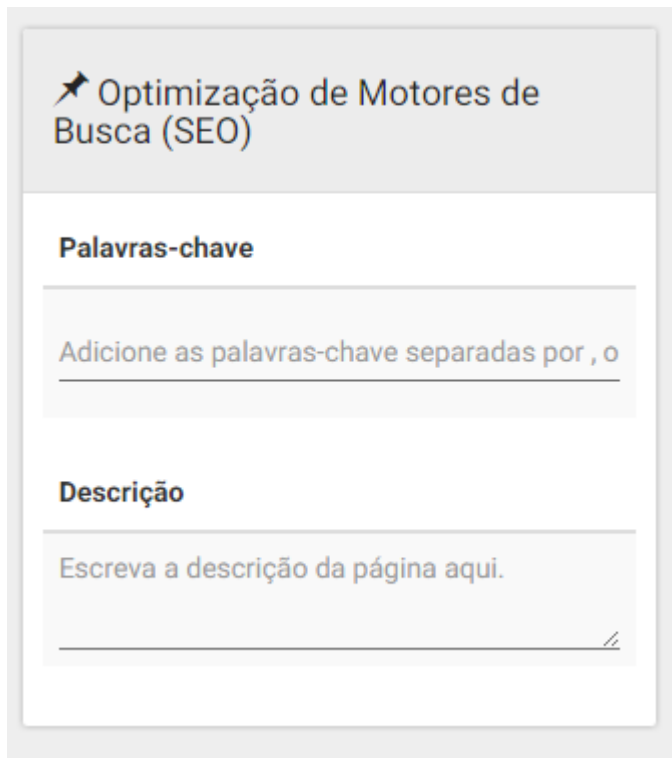


Fig. 25 ‘Optimização de Motores de Busca (SEO) -> Páginas’.

Este campo permite otimizar a indexação das suas páginas nos motores de pesquisa (ex. Google). Preencha o campo PALAVRA-CHAVE com palavras relacionadas com o conteúdo da página que vai apresentar, separadas por ‘,’.

No campo DESCRIÇÃO indique um breve resumo da página (o tamanho máximo recomendado é de 155 caracteres).

## QUADRO OPTIMIZAÇÃO DE MOTORES DE BUSCA (SEO)

O E-Commerce ARTSOFT permite ativar alguns módulos por página.

Por exemplo, imagine que deseja ativar/desativar a funcionalidade partilha de conteúdos do módulo ‘Redes Sociais’ apenas numa página.

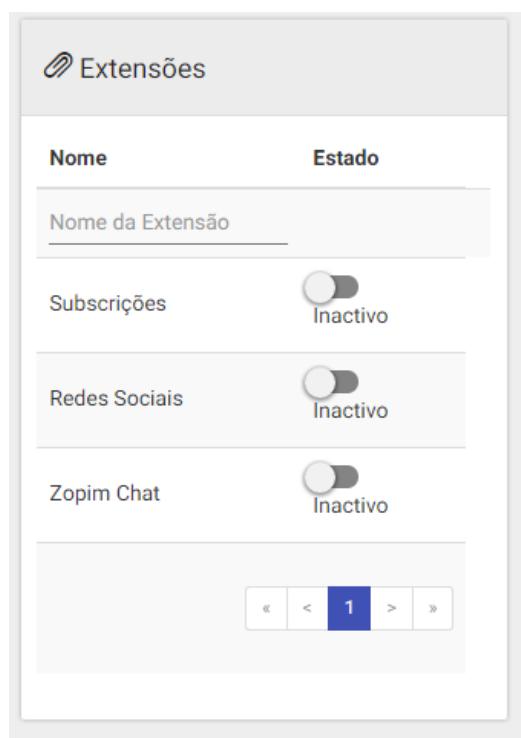


Fig. 26 Quadro ‘Extensões -> Páginas’.

## QUADROS MENUS

Pode utilizar o ‘drag and drop’ na alteração destas tabelas. Basta “agarrar” um dos MENUS DISPONÍVEIS (total de todos os menus criados) e “arrasta-lo” para os MENUS ADICIONADOS.

Esta funcionalidade associa menús à página criada.

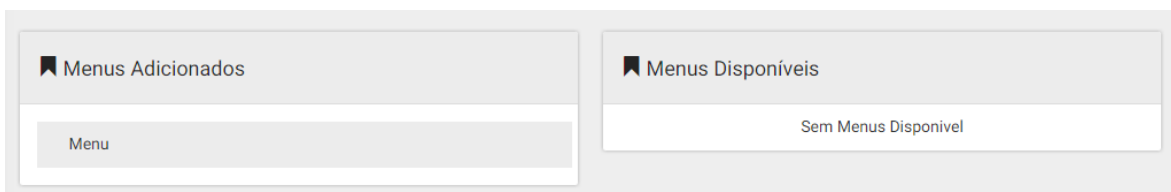


Fig. 27 Quadros Menus.

## QUADROS CONTEÚDOS

Pode utilizar o ‘drag and drop’ na alteração destas tabelas. Basta “agarrar” um dos CONTEÚDOS DISPONÍVEIS (total de todos os conteúdos criados) e “arrasta-lo” para os CONTEÚDOS ADICIONADOS. Esta funcionalidade associa conteúdos à página criada.

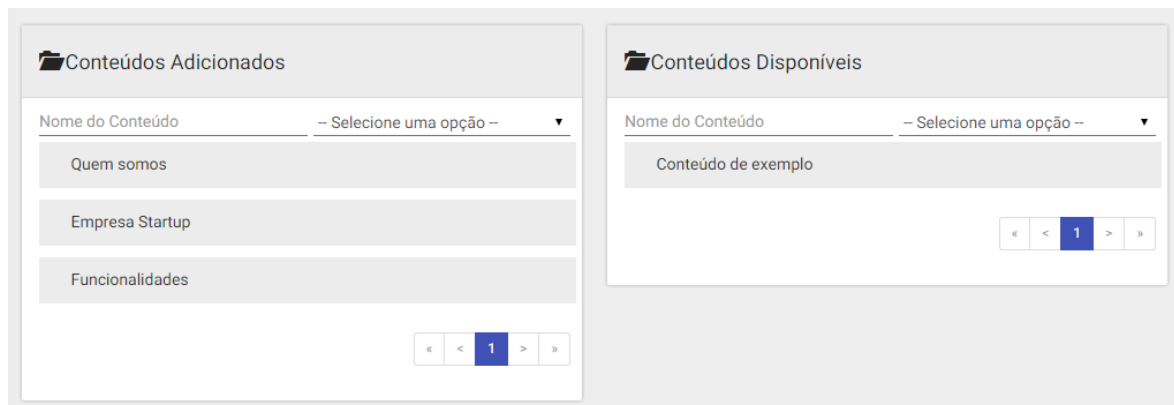


Fig. 28 Quadros Conteúdos

## Menus

Neste Menu deve criar os menus do seu *website*.

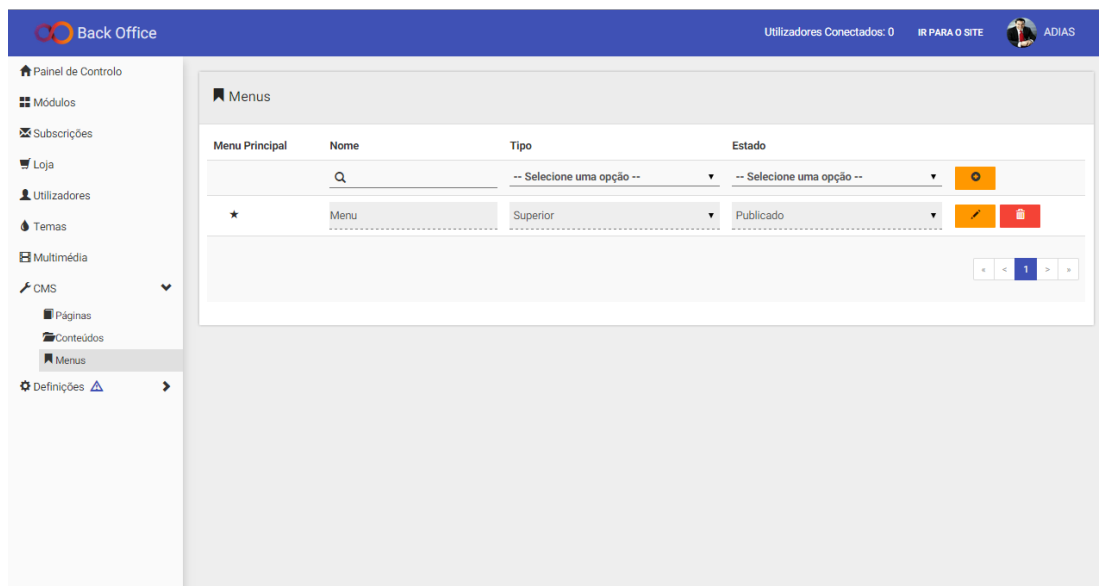



Fig. 29 ‘Menu -> Lista de Menus’.

O campo  permite pesquisar o nome de menus já criados.

Na coluna NOME estão listados os nomes dos menus criados.

A coluna TIPO indica a localização do menu (ex. superior ou inferior)


A coluna ESTADO indica se o menu está:

‘Publicado’ e disponível para visualização no *FrontOffice*;

- ‘Não Publicado’, e indisponível para visualização no *FrontOffice*;
- ‘Visualização’, já disponível no *FrontOffice* mas apenas para visualização do administrador do E-Commerce ARTSDOFT.

### - EXEMPLO DE COMO CRIAR UM MENU

Para criar um novo menu clique em .

Na linha disponibilizada insira o Nome, Tipo e Estado do menu, e clique em  para gravar as alterações efetuadas.

### QUADRO LIGAÇÕES

Ligações			
Nome	Estado	Menu Pai	Página
Sobre Nós	Publicado	—	Software de vanguarda
Menu Pai	Publicado	Sobre Nós	Super ARTSOFT

Fig. 30 Quadro ‘Ligações -> Menus’.

NOME - Indique o nome do Menu.

Por exemplo, se considerarmos a Fig.31, o menu ‘Sobre Nós’ está publicado como menu principal e encaminha o utilizador para a página ‘Software de vanguarda’.



Fig. 31 Barra apresentação ‘FrontOffice -> Sobre Nós’.

ESTADO indica se o menu está:

- ‘Publicado’, e disponível para visualização no *FrontOffice*;
- ‘Não Publicado’, e indisponível para visualização no *FrontOffice*;
- ‘Visualização’, já disponível no *FrontOffice* mas apenas para visualização do administrador do E-Commerce ARTSOFT.

MENU PAI - indica a dependência do menu.

Por exemplo, se considerarmos a Fig.32, o menu ‘Menu Pai’ está publicado sobre a dependência do menu ‘Sobre Nós’.

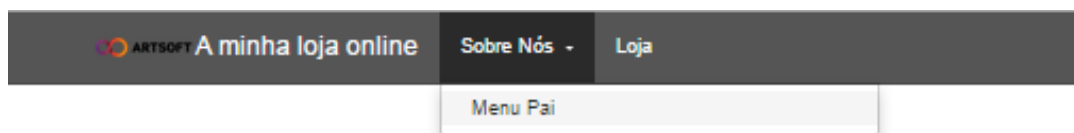


Fig. 32 Barra apresentação ‘FrontOffice -> Menu Pai’.

PÁGINA - indica a página para onde o menu encaminha o utilizador.

## Media

O separador Media agrupa todo o conteúdo multimédia disponível no E-Commerce ARTSOFT (imagens e vídeos).

### QUADRO FICHEIROS CARREGADOS







Ficheiros Carregados				
Tipo	Thumbnail	Nome	Descrição	Estado
		<input type="text" value="Q"/>	<input type="text" value="Q"/>	-- Selecione uma opção --
		Chrysanthemum.jpg	imagem win	Publicado
		Desert.jpg	imagem win2	Publicado
		ASGEST Start Up	ASGEST Start Up	Publicado

Fig. 33 Quadro ‘Ficheiros Carregados -> Media’.

O campo  permite pesquisar o nome do conteúdo multimédia criado.

A coluna TIPO ilustra um ícone da topologia de conteúdo multimédia criado (ex. imagem ou vídeo).

A coluna THUMBNAIL mostra uma miniatura do conteúdo multimédia criado.

Na coluna NOME estão listados os nomes dos conteúdos multimédia criados.

A coluna DESCRIÇÃO indica um pequeno resumo do conteúdo multimédia criado.

A coluna ESTADO indica se o conteúdo multimédia está:

- ‘Publicado’, e disponível para visualização no *FrontOffice*;
- ‘Não Publicado’, e indisponível para visualização no *FrontOffice*;
- ‘Visualização’, já disponível no *FrontOffice* mas apenas para visualização do administrador do E-Commerce ARTSOFT.

#### - EXEMPLO DE COMO CRIAR UM CONTEÚDO MEDIA

### QUADRO FICHEIROS CARREGADOS

Este quadro permite o *upload* de conteúdos multimédia.



Fig. 34 Barra apresentação ‘FrontOffice -> Menu Pai’.

FICHEIRO - clique em ‘Pesquisar ficheiros...’ e escolha o ficheiro que deseja utilizar.

PASTA - para organizar a informação no CMS, pode criar pastas por assunto e associar conteúdos multimédia com base nessa estrutura de informação.

 SUBMETER FICHEIRO


Clique no botão para concretizar o upload do conteúdo multimédia.

VIDEO - indique o endereço//link que deseja utilizar como conteúdo multimédia.

 SUBMETER VÍDEO

Clique no botão para concretizar o upload do conteúdo multimédia. Podem ser carregados videos do [Youtube.com](https://www.youtube.com)<sup>3</sup> e [Vimeo.com](https://www.vimeo.com).

Para identificar o endereço do conteúdo multimédia, a referir posteriormente na criação

de conteúdos, clique em  e copie o campo 'Caminho do Ficheiro'.

---


<sup>3</sup> Validar Separador Definições - Base - Chave Youtube API.

## Temas

O separador Temas reporta ao “*layout*” do *website*.

No quadro TEMAS DO SITE estão listados todos *layouts* disponíveis.

Ao clicar  personalize o tema escolhido.

Pode optar pela edição simplificada (Fig. 35) ou , caso detenha conhecimentos em CSS (*Cascading Style Sheets*).


Clique  para gravar as alterações.



Fig. 35 Quadro ‘Personalizar Tema -> Default’.



## Módulos

O separador Módulos agrupa todas as ‘extensões’ disponíveis no E-Commerce ARTSOFT.

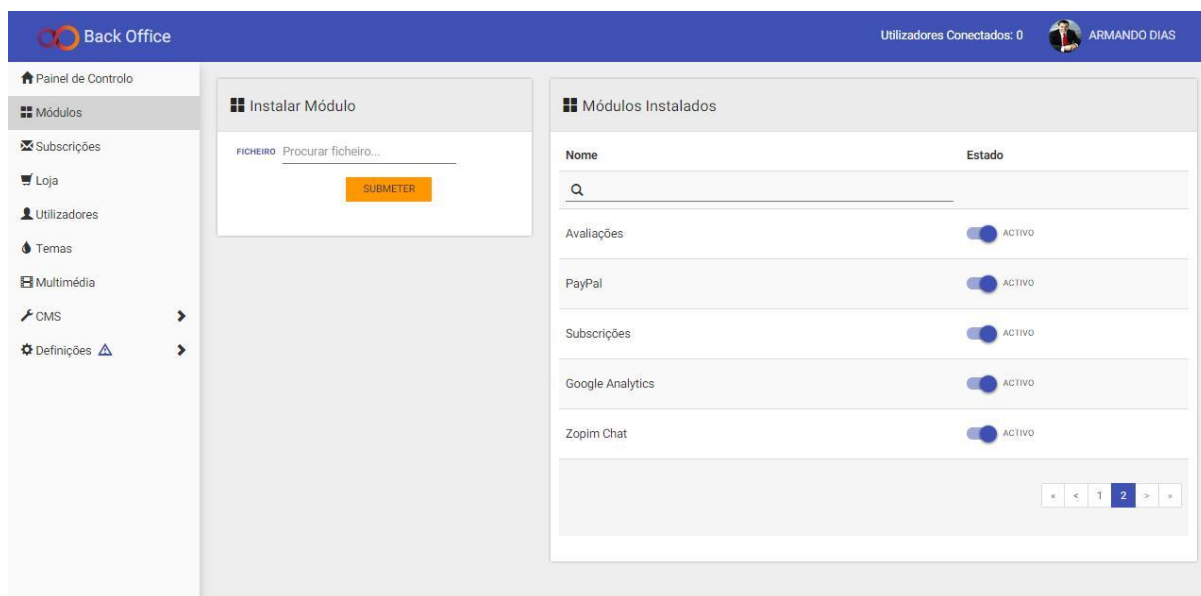


Fig. 36 Separador Módulos.

### Google Analytics

Nesta extensão deve indicar o código *google analytics* criado para o seu *website*. Esta integração permite um acompanhamento das visitas ao site, páginas mais clicadas, duração das sessões, etc.

### Newsletter

Esta extensão permite o registo de emails na subscrição de newsletter.

### Zopim Chat

O *Zopim Chat* é um aplicativo de conversação *online*.

### Partilha de Conteúdos

Quando accionada permite, de forma simplificada, que o visitante do *FrontOffice* partilhe conteúdos ou páginas nos seus perfis de redes sociais.

## Redes Sociais

Nesta extensão deve indicar os endereços dos seus perfis sociais (ex. a sua página facebook de empresa), disponibilizando ao visitante do *FrontOffice* um botão de rápido acesso aos perfis referidos.

## Avaliações

Esta extensão permite ao utilizador *FrontOffice* avaliar os conteúdos e produtos online.

Este módulo requer a instalação do módulo de Utilizadores.

## Utilizadores

Existem dois tipos de utilizadores no E-Commerce ARTSOFT:

- *BackOffice* (criados no ARTSOFT);
- *FrontOffice* (que se registam no FrontOffice, por exemplo, utilizadores da loja online).

Deve consultar este separador para definir os níveis de acesso de utilizadores ao E-Commerce ARTSOFT e ao *website*.

A configuração de um Administrador permite a visualização de todos os conteúdos, páginas ou menus em estado 'Visualização.'

## LOJA

Esta extensão permite a integração do *website* com funcionalidade de *E-Commerce*.

### Configuração da LOJA no ARTSOFT

Para grande benefícios dos utilizadores ARTSOFT, toda a configuração de artigos (produtos disponíveis para venda online, stocks, etc.) é gerida no ERP e posteriormente sincrozina no E-Commerce ARTSOFT.

Nesta fase a LOJA esta disponível num formato de B2C (*business to consumer*). Começamos por criar um circuito documental no ARTSOFT<sup>4</sup>. Vamos considerar o exemplo da Fig.37, onde definidos uma Pré-encomenda (estado 1), que sendo paga ou não avança no circuito para o estado 2 ou 3.

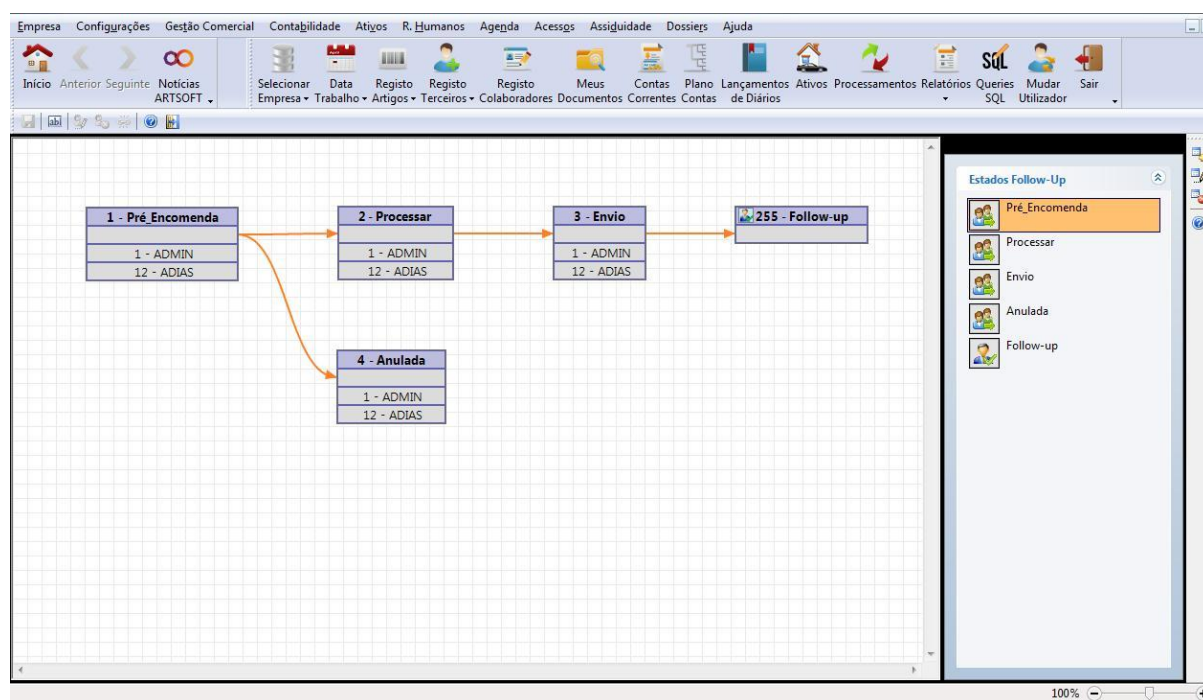


Fig. 37 Exemplo de circuito documental ARTSOFT para a LOJA online.

Finalizada a criação do circuito, devemos então associá-lo a uma série de documentos.

<sup>4</sup> Formação Gestão Comercial nível II

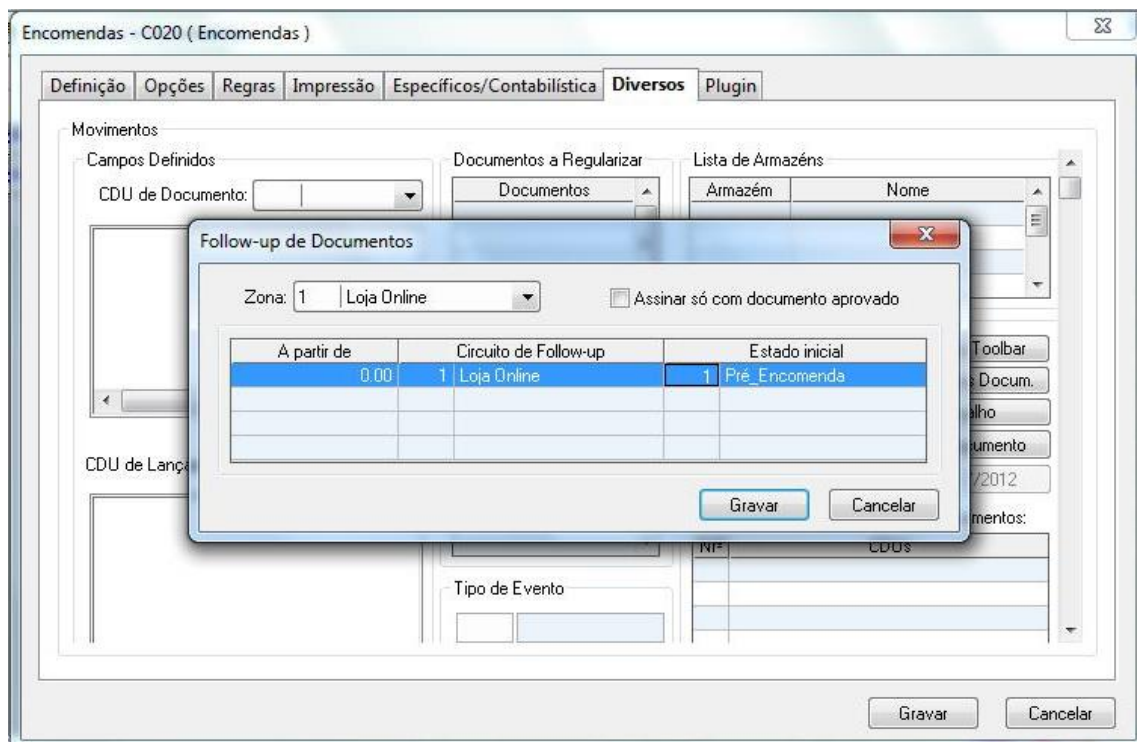


Fig. 38 Follow-Up de Documentos.

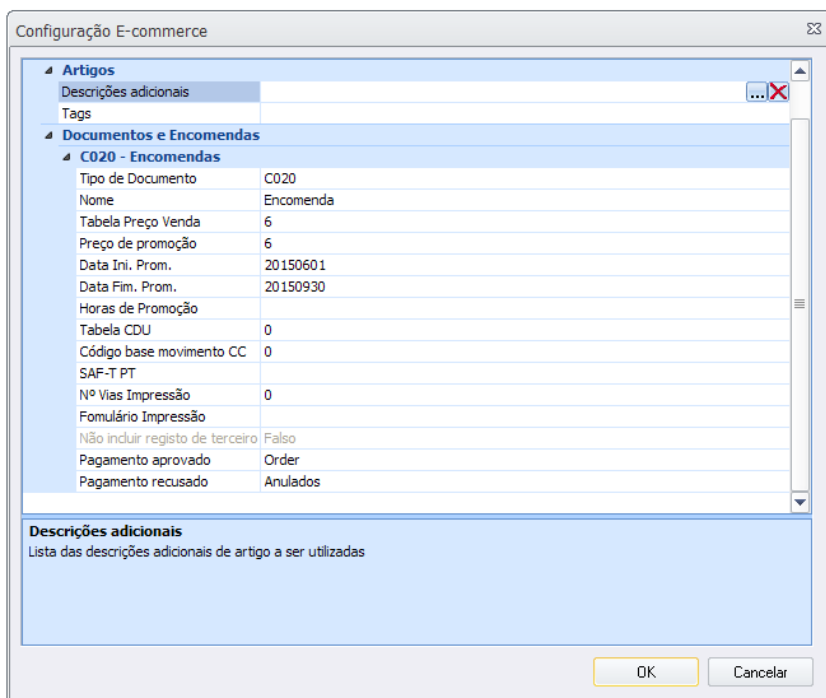
Já na configuração *E-commerce* do ARTSOFT, basta identificar a série criada e definir qual o estado resultante do pagamento ser aprovado (segue para encomenda) ou reprovado.

No campo Artigos podem ser associadas fichas adicionais<sup>5</sup> (do tipo alfanuméricas) para complementar informação dos produtos publicados no *FrontOffice*. Estas fichas adicionais podem ser utilizadas para incrementar 4 descrições adicionais e associar tags (ver Fig.39 - Etiquetas Populares) que vão facilitar a pesquisa.



Fig. 39 Etiquetas Populares.

<sup>5</sup> Formação Fichas Adicionais



C020 - Encomendas	
Tipo de Documento	C020
Nome	Encomenda
Tabela Preço Venda	6
Preço de promoção	6
Data Ini. Prom.	20150601
Data Fim. Prom.	20150930
Horas de Promoção	
Tabela CDU	0
Código base movimento CC	0
SAF-T PT	
Nº Vias Impressão	0
Fórmula Impressão	
Não incluir registo de terceiro	Falso
Pagamento aprovado	Order
Pagamento recusado	Anulados

**Descrições adicionais**  
 Lista das descrições adicionais de artigo a ser utilizadas

Fig. 40 Configuração E-commerce .

Agora já pode aceder às fichas de artigo e começar a publicar os meus produtos *online*.

Basta aceder ao separador geral, campo *WEB*.

- flag 'Publicar', disponibiliza o artigo na loja, ficando acessível para compra no FrontOffice.
- flag 'Destaque', indica o artigo para uma posição de destaque (*banner*);
- flag 'Suspendo', suspende o artigo na loja, ficando inacessível para compra no FrontOffice mas mantendo o histórico de movimentações.

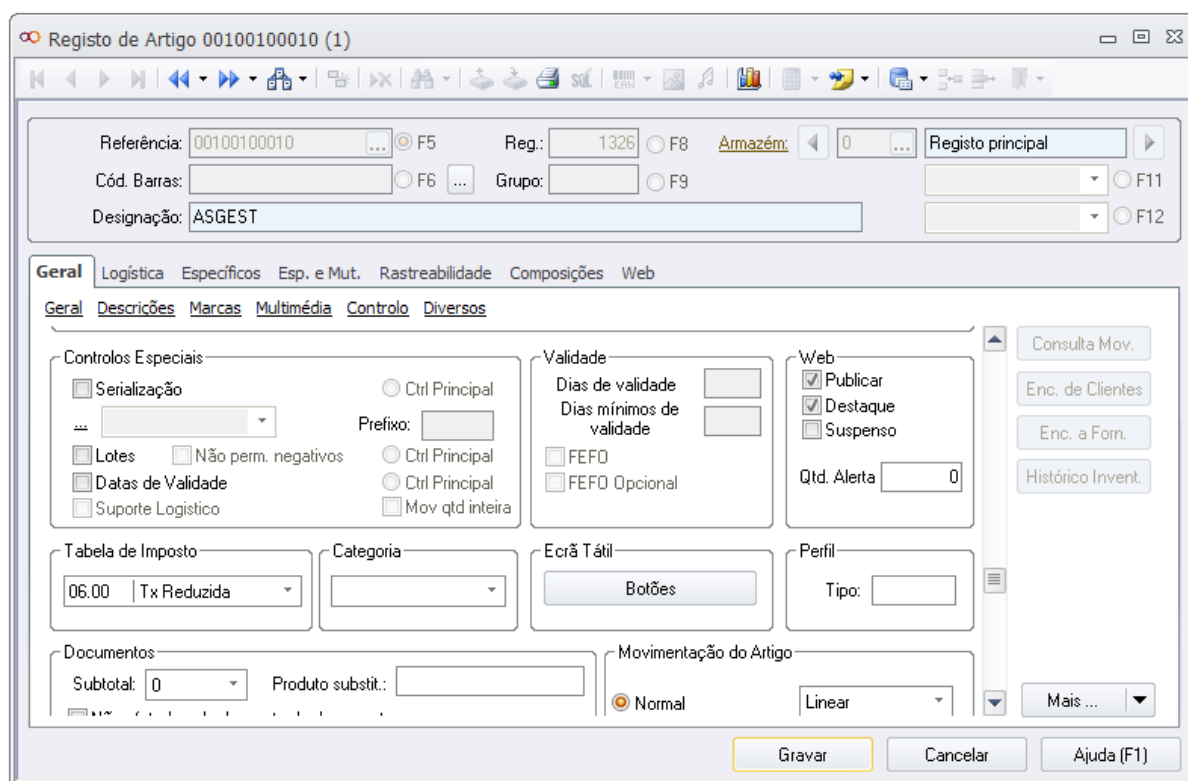


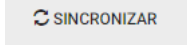
Fig. 41 Ficha de Artigo.

Terminada a configuração no ARTSOFT aceda novamente ao E-Commerce ARTSOFT.

### Configuração da LOJA no E-Commerce ARTSOFT

No separador Definições, menu Loja, pode consultar algumas configurações adicionais deste *plugin*, como o nº de produtos por página//linha, etc.

### Sincronização da LOJA no E-Commerce ARTSOFT

No separador LOJA, ao clicar no botão  atualiza no *BackOffice* do E-Commerce ARTSOFT todos os artigos anteriormente configurados no ARTSOFT com a flag 'Publicar'.











Produtos na Loja Online				SINCRONIZAR	Forçar
Imagem	Nome	Referência	Preço Base		
	Q	Q			
	ASGEST - Suporte Técnico: Pacote 5 incidências	00100100002	30.627 €		
	ASGEST - Suporte Técnico: Pacote 10 incidências	00100100009	42.294 €		
	ASGEST	00100100010	104.94 €		
	ASGEST - Suporte Técnico: Pacote 20 incidências	00100200001	63.494 €		
	ASGEST - Startup	00100200002	0 €		

Fig. 42 BackOffice da LOJA.

O botão  permite algumas configurações adicionais aos artigos sincronizados.

## QUADRO PRODUTOS NA LOJA ONLINE

Este Quadro sintetiza toda a informação do Artigo sincronizado.

Ativar as Avaliações<sup>6</sup> permite ao utilizador do *FrontOffice* comentar o seu produto *online*.



Produtos na Loja Online					VOLTAR ATRÁS
Imagem	Nome	Referência	Preço Base	Avaliações	
	ASGEST	00100100010	104.94 €	 Inativo	

Fig. 43 Quadro 'Produtos na Loja Online -> LOJA'.

## QUADRO MULTIMÉDIA E FICHEIROS CARREGADOS

Estes quadros permitem adicionar mais imagens (Ficheiros Carregados) ou vídeos (Multimédia) aos produtos *online*.

Por omissão será carregada a imagem indicada na ficha de Artigo do ARTSOFT.

<sup>6</sup> Para ativar esta funcionalidade é necessária a instalação do plugin Avaliações.

Ficheiros Carregados

	Nome	Descrição	
★			 

Fig. 44 Quadro 'Ficheiros Carregados -&gt; LOJA'.

Multimédia

NOME

DESCRIÇÃO

IMAGEM

Procurar ficheiro...

CARREGAR IMAGEM

VIDEO

www.youtube.com/watch?v=id ou www.vimeo.com/id

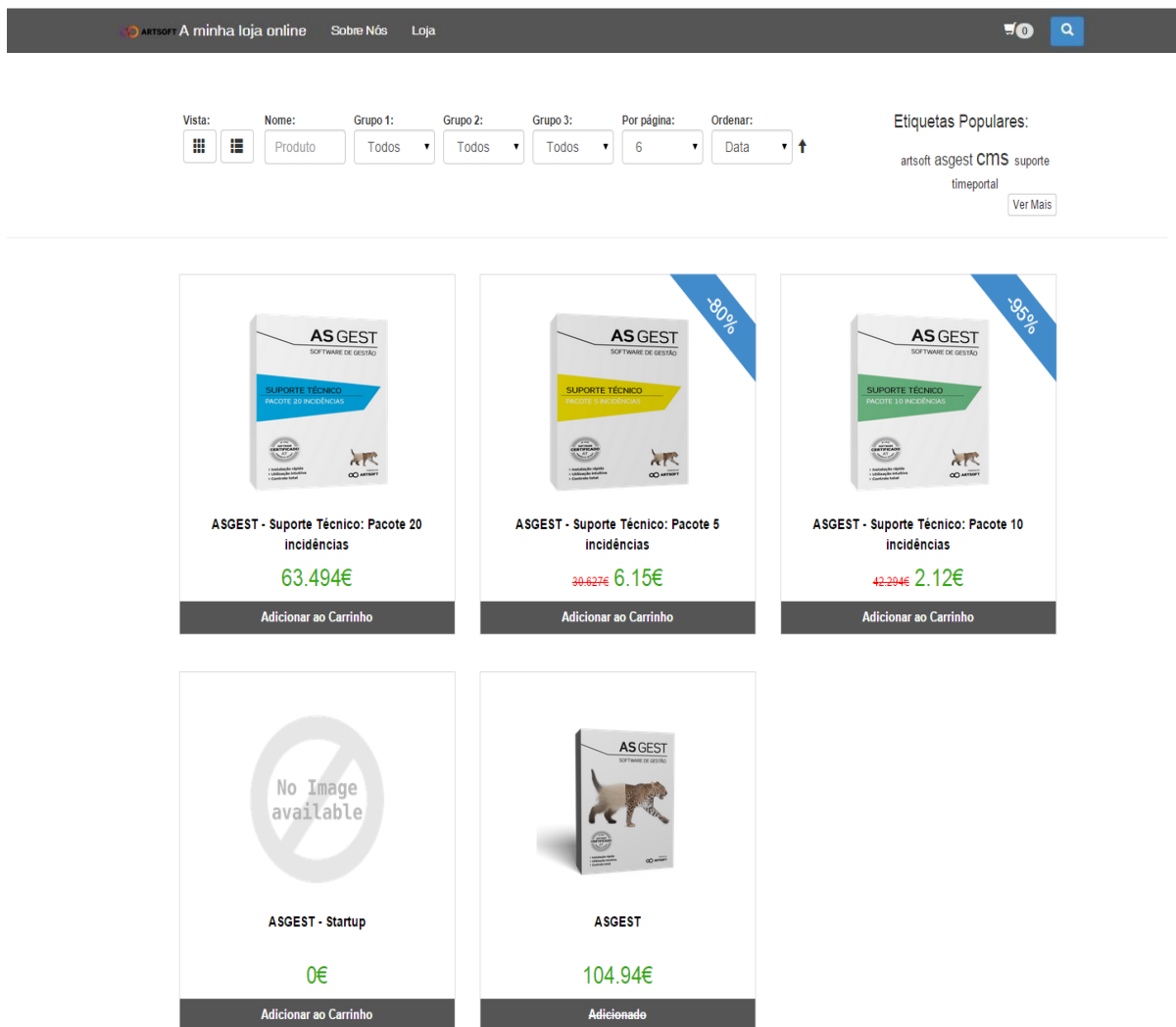
SUBMITER VIDEO

Fig. 45 Quadro 'Multimédia -&gt; LOJA'.



## FrontOffice da LOJA

No *FrontOffice* da LOJA o utilizador pode consultar, procurar e filtrar todos os produtos publicados.



The screenshot displays the ARTSOFT FrontOffice LOJA interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'ARTSOFT A minha loja online', 'Sobre Nós', and 'Loja'. Below this, a filter section includes options for 'Vista' (grid/list), 'Nome' (Produto), 'Grupo 1' (Todos), 'Grupo 2' (Todos), 'Grupo 3' (Todos), 'Por página' (6), and 'Ordenar' (Data). To the right, there are 'Etiquetas Populares' (Popular Tags) for 'artsoft asgest CMS suporte', 'timeportal', and a 'Ver Mais' button.

The main content area shows five product listings for ASGEST software:

- ASGEST - Suporte Técnico: Pacote 20 Incidências**: Price 63.494€ (original 63.494€). Button: Adicionar ao Carrinho.
- ASGEST - Suporte Técnico: Pacote 5 Incidências**: Price 6.15€ (original 30.627€, -80% discount). Button: Adicionar ao Carrinho.
- ASGEST - Suporte Técnico: Pacote 10 Incidências**: Price 2.12€ (original 42.204€, -95% discount). Button: Adicionar ao Carrinho.
- ASGEST - Startup**: Price 0€ (original 0€, -100% discount). Button: Adicionar ao Carrinho.
- ASGEST**: Price 104.94€ (original 104.94€, -0% discount). Button: Adicionado.

Fig. 46 FrontOffice LOJA

Ao seleccionar um produto no *FrontOffice* da Loja, o utilizador acede à informação de produto configurada no ARTSOFT (nome, referência, preços, descrições e produtos relacionados).

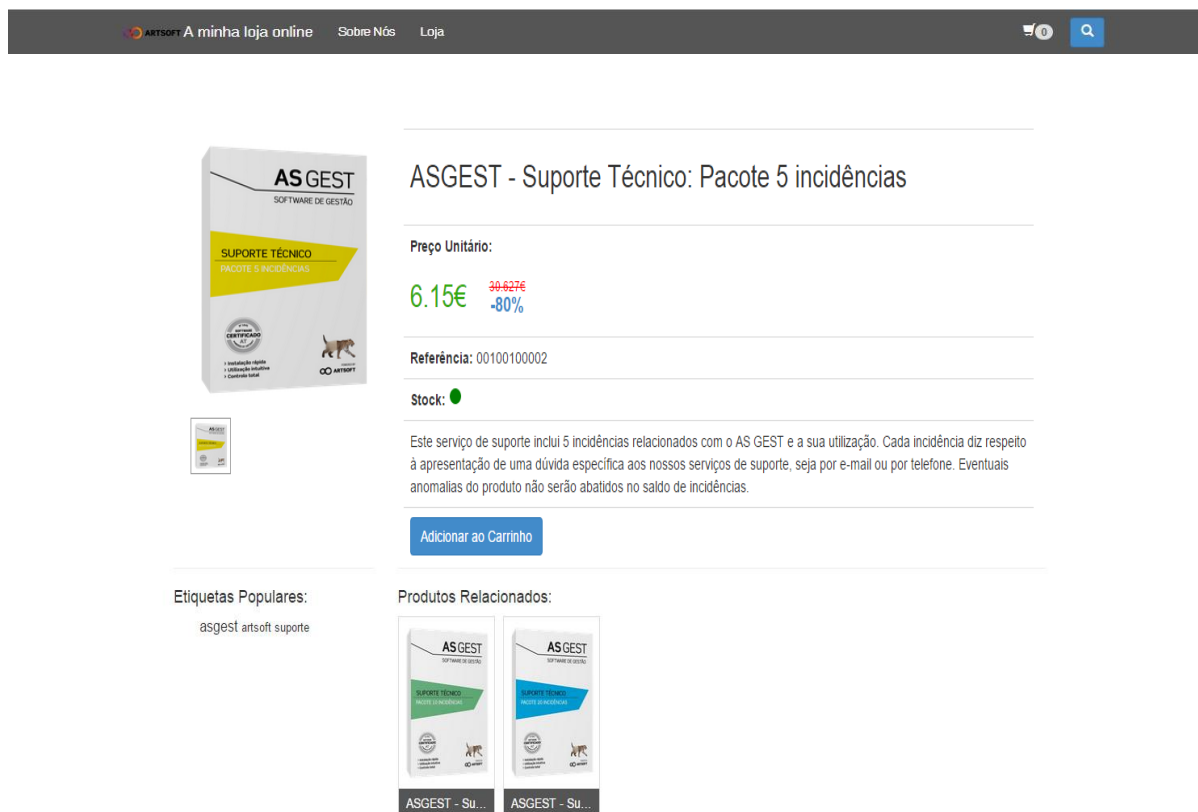


Fig. 47 Página de Produto no FrontOffice da LOJA.

Para finalizar uma compra, é necessário que o utilizador de *FrontOffice* faça *Login* no site.

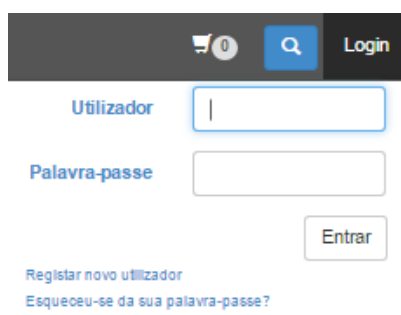


Fig. 48 Login de utilizador FrontOffice.

### - EXEMPLO DE COMO REGISTAR UM UTILIZADOR NO FRONTOFFICE

O acesso de utilizadores *FrontOffice* no site obriga ao registo dos dados do utilizador.

O botão submeter só fica disponível após validação dos campos preenchidos na Figura 49.

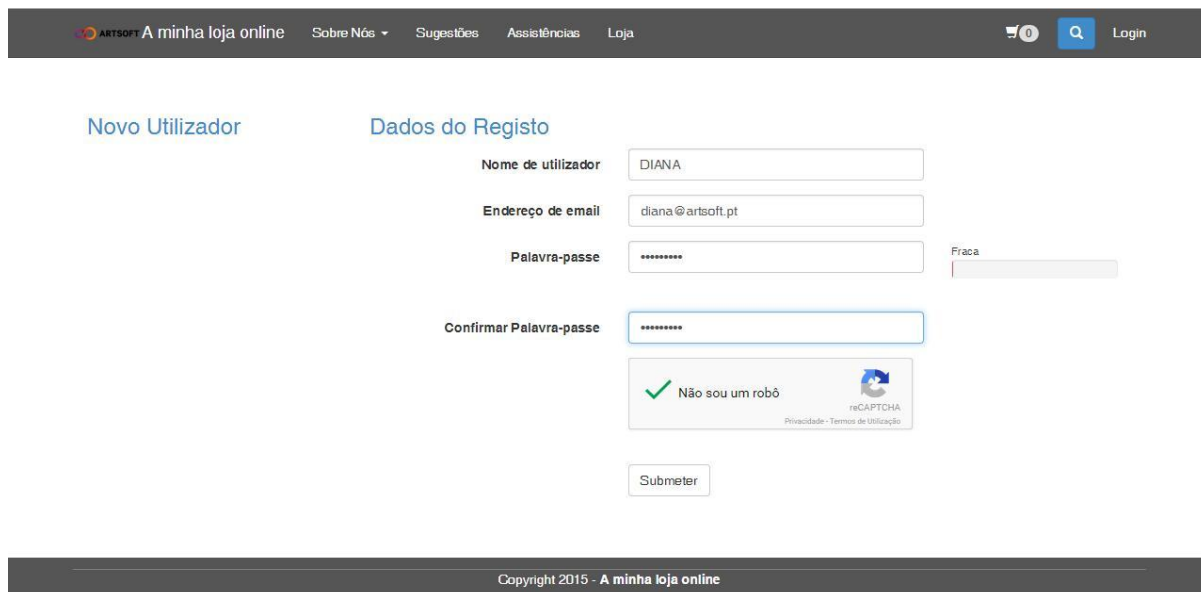


Fig. 49 Registo de um Novo Utilizador FrontOffice.

## PAYPAL e SEQR

São ambos plugins de configuração para a utilização dos meios de pagamento na loja.

Atualmente ao ligar estes módulos fica habilitado a receber pagamentos de potenciais clientes. Atendendo a que esta versão é *BETA* (de testes) é recomendável que nas configurações do *PAYPAL* se selecione a opção *Sandbox* e que nas configurações do *SEQR* se utilize a *secret key* de *sandbox*. É ainda recomendável que se coloque um aviso nas páginas associadas à loja com a indicação “VERSÃO BETA - este bem não se encontra disponível para compra.”

### PAYPAL

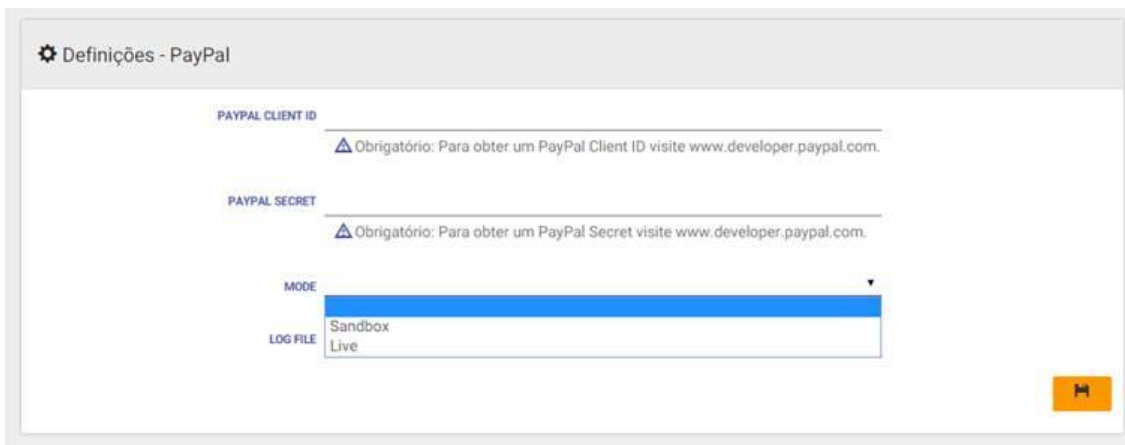


Fig. 50 Configurações do PayPal.

**PAYPAL CLIENT ID** - este campo obrigatório deve ser preenchido com a identificação do cliente, a ser obtida no site <https://developer.paypal.com/>.

**PAYPAL SECRET**- após o registo no site <https://developer.paypal.com/>, será fornecida uma chave / código que terá de ser indicado.

**MODE**- este campo deve ser colocado com *Sandbox*, visto estar numa fase de testes. Já quando se colocar a aplicação em funcionamento deve selecionar ‘Live’.

**LOG FILE** - neste campo terá acesso a duas opções, ‘SIM’ - sem pretender gerar um *LogFile* e, ‘NÃO’ - se pretender impedir a geração de *LogFile* (falta saber onde será gerado e o que é registado no *log*).

## SEQR



Fig. 51 Configurações do SEQR.

**TERMINALS ID** - este campo obrigatório deve ser preenchido com a identificação do terminal, a ser obtida no *site* [www.seqr.com](http://www.seqr.com). Nesta fase de teste, o preenchimento deste campo deve ser efetuado com uma chave teste (ver nota anexa).

**PASSWORD** - após o registo no *site* [www.seqr.com](http://www.seqr.com), será fornecida uma chave que terá de ser indicado, a chave será obtida após registo no *site*.

## 5. PERGUNTAS E RESPOSTAS FREQUENTES

### 5.1 Aquando da instalação, ao fazer o teste de ligação, dá “Falha na ligação”.

R: Podem existir várias causas para esta mensagem:

- Firewall a bloquear a porta do serviço - deve verificar se a firewall tem a porta do serviço bloqueada, e se sim criar uma regra para desbloquear a porta
- Serviço não está activo ou está com erros - deve analisar o log file gerado aquando da instalação do serviço, e verificar se este se encontra iniciado nos serviços

## 6 - Alterações

Numero	Data	Descrição	Responsável
1	13-07-2015	Versão original	Adérito Dias / Sara Jesus
2	13-07-2015	Revisão	Inês Leitão
3	13-07-2015	Adicionadas FAQ's	Carlos Veríssimo
4	14-07-2015	Revisão final	Sara Jesus
5	14-07-2015	Adicionada imagem de serviço ArtXML	Carlos Veríssimo
6	16-07-2015	Adicionados os requisitos mínimos	Carlos Veríssimo