|  |  |
| --- | --- |
| *Sumário* | O presente documento contém **instruções de trabalho** sobre a criação de políticas de privacidade e termos e condições da empresa. |
| Síntese  RGPD | O Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD) é o novo quadro legal que está em vigor a partir do dia 25 de maio de 2018 na União Europeia. A aplicação de coimas que podem ir até 4% do volume de negócios global anual ou 20 milhões de Euros torna indispensável que a (nome da empresa) e colaboradores cumpram na íntegra o RGPD. |
| Conteúdos | [Pré-requisitos](#Prerequisitos) • [Instruções Gerais](#InstrucoesGerais) • |

• PRÉ-REQUISITOS•

|  |  |
| --- | --- |
| **1.**  Sobre a importância | A Política de Privacidade e os Termos e Condições garantem aos utilizadores, nomeadamente o titular dos dados, que a sua empresa tem ativas as melhores práticas para a proteção dos seus direitos. É, por isso, importante que a comunique e que a disponibilize.  Ambos os documentos irão ajudar o titular dos dados a compreender melhor a forma como recolhe, trata e usa os seus dados. |
| **2.**  Documentos necessários | Para que a política de privacidade e os termos e condições apresentados ao público sejam efetivamente cumpridos, é necessário que a sua empresa adote um conjunto de mecanismos de proteção e gestão de dados pessoais. Consulte todos os documentos que disponibilizamos para se apoiar. |

• **INSTRUÇÕES** •

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.**  Disponibilizar | | A Política de Privacidade e os Termos & Condições deverão ser disponibilizados aos diversos públicos da empresa que sejam considerados como “utilizadores”. É comum ver estas duas declarações em rodapé do web*site* oficial das empresas, ou em aplicações que a sua empresa possa ter.  É recomendável que estas declarações sejam sempre anexadas aos formulários[[1]](#footnote-1) (através de hiperligação) ou a outros documentos que recolham dados pessoais. | |
| **4.**  Conteúdos | | A ARTSOFT disponibiliza modelos de Política de Privacidade e Termos e Condições que poderão servir de base para a criação da sua política e termos. No entanto, após criar os seus próprios documentos é recomendável que consulte um advogado especializado que poderá validar estes documentos legais. Na Política de Privacidade deve colocar todas as informações que recolhe dos utilizadores, bem como deve descrever, de maneira clara e simples, a forma como faz o tratamento dessa informação.  Os termos e condições declaram os procedimentos e processos que a sua empresa tem para fazer cumprir a política de privacidade. | |
| **5.**  **Alterações** | | Estes documentos podem ser alterados sempre que a empresa entender. Para esse efeito, é importante declarar na política de privacidade que esta requer consulta regular, dado que a mesma está sujeita a alterações sempre que a empresa o justificar. | |
| Notas finais:  As instruções de trabalho aqui sugeridas devem ser alteradas e validadas conforme a política de RGPD da sua empresa. Este documento serve apenas de exemplo e foi constituído a título generalista para poder ser o mais abrangente possível. Este documento não dispensa a consulta ao RGPD. A ARTSOFT está ainda disponível para troca de informações.  Para o efeito pode deixar sugestões ou notas que considere pertinentes através do e-mail [marketing@artsoft.pt](mailto:marketing@artsoft.pt). | |

1. Consultar Instruções de Trabalho sobre formulários [↑](#footnote-ref-1)