(modelo para colaboradores)

Declaração de Compromisso

1 – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, na qualidade de funcionário da **(nome da empresa)** com sede em **(morada da empresa)**, pessoa coletiva nº **(NIF da empresa)**, e nas funções de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro sob compromisso de honra, que cumpro as seguintes indicações apresentadas pela **(nome da empresa)** no que respeita ao cumprimento do Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados:

1. Não revelar ou reproduzir, durante a vigência do contrato de trabalho, informações relacionadas com os dados pessoais a que tenho acesso, especificamente as com indicação de tratamento limitado, e que possam pôr em causa o bom-nome e/ou prestígio da **(nome da empresa)**, respetivos clientes, parceiros e titulares dos dados;
2. Não conservar ou revelar, após a vigência do contrato de trabalho, informações relacionadas com dados pessoais que tenha acedido no decorrer das funções na **(nome da empresa)**, eliminando-os de forma segura e definitiva sob a orientação da empresa;
3. Assegurar a custódia de todos os documentos, informações ou equipamentos que conservem dados pessoais em locais seguros e protegidos, compatível com o grau de confidencialidade exigível, contra perda, extravio, furto, roubo, reprodução ou divulgação indevida;
4. Retificar e atualizar, se solicitado, os dados constantes de ficheiros de terceiros a que tenha acesso, bem como verificar a efetiva retificação dos dados com o comprovativo que o garante;
5. Respeitar e dar seguimento, se solicitado, aos pedidos de eliminação de dados de ficheiros, software e bases de dados de titulares que se oponham ao tratamento, bem como darei seguimento a pedidos de oposição, sejam de tratamento interno ou cedência de dados a terceiros.
6. Tomar em consideração as medidas de segurança, nomeadamente ligações seguras e protegidas, no tratamento de dados pessoais, quer no **ARTSOFT** quer noutros utilitários ou espaços físicos.
7. Avisar internamente, em caso de violação ou conhecimento de violação por parte de outrem, o responsável interno pelo tratamento de dados.

2 – Mais declaro, assentindo aos pontos já mencionados, assumir a responsabilidade:

1. Sobre os meus atos, em infrações ou violações fruto do não cumprimento do RGPD e das políticas internas da **(nome da empresa).**

XXXXXXXXXXXXXX, XX de XXXXXXXXX de XXXX

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(logo da empresa)