



**ARTSOFT**  
BUSINESS SOFTWARE

O Software de Gestão  
realmente integrado

**POWERING  
BUSINESS**







# ARTSOFT

## O ERP ARTSOFT

Permite o controlo total da gestão da sua empresa, assegurando fiabilidade plena da informação, garantindo o rigoroso cumprimento das regras de negócio estabelecidas e possibilitando uma gestão empresarial em tempo real, de forma automatizada e segura. Mais do que a automatização de processos organizacionais, o ARTSOFT proporciona uma visão integrada do negócio, disponibilizando toda a informação de apoio à decisão.

Este ERP integrado é uma ferramenta de gestão caracterizada por elevados padrões de qualidade, que proporciona o aumento da produtividade e da rentabilidade do seu negócio, colocando-o ao alcance de novos mercados e desafios.

Trata-se de uma solução completa, certificada pela AT, que abrange várias áreas de negócio sendo altamente flexível na adaptação às necessidades e características de cada empresa. Empresas com forte orientação para resultados, que valorizam o seu desempenho económico e financeiro, encontram no ARTSOFT a ferramenta de gestão por excelência. Todo o desenvolvimento do ARTSOFT teve por base os seguintes conceitos:



### Automatização de processos

Preparado para automatizar todos os processos repetitivos e rotineiros das empresas, o ARTSOFT reduz os custos de tratamento de informação e minimiza substancialmente o “erro humano”. As funções de automatização do ARTSOFT melhoram a performance empresarial, reduzem os custos, aumentam a produtividade e proporcionam maior qualidade nos serviços prestados aos clientes.

### Usabilidade

O ARTSOFT é uma aplicação completa em funcionalidades. Extremamente simples de compreender e utilizar: as acções de consulta, pesquisa ou navegação são facilitadas e as respostas imediatas, transmitidas através de um interface amigável com um grafismo esclarecedor. O sistema de rastreabilidade da informação (interna e externa) é também intuitivo e rigoroso.

### Abrangência

Múltiplos módulos e funcionalidades respondem às necessidades e adaptam-se às características de vários sectores de actividade. A solução evolui com a empresa e adapta-se ao seu crescimento, tanto no que respeita ao aumento do volume de informação, como da necessidade de postos de trabalho ou módulos. Simples, a evolução do ARTSOFT é feita por meio de um processo de escalabilidade.

### Orientação a resultados

Desenvolvido para proporcionar uma visão integrada do negócio em tempo real, o ARTSOFT disponibiliza toda a informação de apoio à decisão. Dotado de múltiplos pontos de controlo, este ERP proporciona tranquilidade ao utilizador e, inclusive, caso existam indicadores abaixo do nível adequado, a aplicação apresentará de imediato as notificações correspondentes. O gestor não precisa de se preocupar em procurar a informação que pretende pois, uma vez definida, esta chegará até si automaticamente (email, sms, etc.).

### Actualização permanente

Perspectivando continuidade e evolução, as actualizações constantes do software ARTSOFT respondem eficazmente às exigentes necessidades sentidas no mercado, garantindo tanto as actualizações de carácter legal, como o crescimento através de novos módulos e funcionalidades.

### Retorno de investimento e baixo custo de propriedade (TCO)

A diminuição dos custos operacionais, bem como o aumento da produtividade e da rentabilização do negócio são benefícios que reduzem significativamente os custos de propriedade e resultam num rápido retorno do investimento.



# Gestão de Terceiros ou Entidades

## Características Gerais

A gestão de terceiros do ARTSOFT visa dar suporte às operações de gestão comercial e contabilística, podendo ser impostas regras muito rígidas de abertura / modificação de registos.

Para um controlo efectivo da redundância de dados de terceiros, o ARTSOFT não permite o registo de fichas com NIFs iguais, existindo o conceito de 'filial' ou moradas alternativas, para cobertura de todos os aspectos necessários à gestão de contas correntes e de logística.

Uma ficha de terceiro para além de dados standard, poderá ainda conter informações acrescidas sobre o cliente, fornecedor, vendedor, empregado, profissional liberal, bem como

quaisquer outras que a empresa venha a necessitar, através da criação de fichas de informação adicional. Cada ficha pode conter uma lista de contactos devidamente qualificados, permitindo guardar telefones, emails, aniversários, entre muitos outros dados. Cada cliente pode ter um limite de crédito, descontos comerciais fixos, uma tabela de preços específica, preços negociados, descontos pré-fixados ou matriz cliente / artigo. Já na ficha de fornecedor pode registar qual o limite de crédito concedido, preços negociados ou descontos pré-fixados. Algumas funcionalidades muito apreciadas pelos nossos utilizadores são:

- O nome de 'cliente' e / ou 'fornecedor' pode ser redefinido para outro nome mais apropriado, como no caso das associações, em que pode ser trocado por 'associado';
- Através de algoritmos proprietários de procura é possível localizar, quase instantaneamente, qualquer ficha de terceiro após a digitação de parte do nome;
- Cada terceiro poderá ter um código de identificação por empresa ou por filial para uso em operações de comércio eletrónico ou outras específicas da empresa;
- Se a ficha contiver as coordenadas geográficas do terceiro, é possível consultar a sua localização geográfica através do Google Earth ou do Google Maps;
- É possível associar várias notas (tipo post-it) em cada ficha, para todos os utilizadores ou para uso específico de um utilizador, podendo as mesmas conter uma data de alerta para determinada tarefa descrita nessa nota;
- Existindo as ligações necessárias, é possível efectuar chamadas, enviar emails, SMS ou consultar a página na internet do terceiro directamente a partir da sua ficha.



*"Na Momsteelpor, contamos com o ARTSOFT para aumentar a nossa produtividade".*

Luís Filipe Rodrigues Marques,  
Director de Produção da Momsteelpor

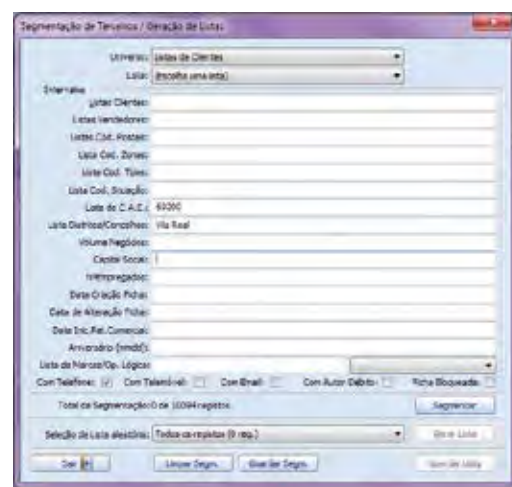


Gestão / Marketing / CRM

Directamente da ficha de terceiro, é possível consultar de imediato a lista de documentos pendentes ou elaborados para este, e além de abrir os respectivos (ex. factura / guia de remessa / encomenda / proposta), pode também consultar a negociação de artigos, os extractos de vendas de produtos, ou o(s) extracto(s) de conta corrente.

A gestão de terceiros permite a elaboração de listas com diferentes critérios de segmentação, desde os mais simples (listas de intervalos sobre vários campos) aos mais complexos (via SQL). Estas listas poderão servir para fins estatísticos, de marketing, prospecção, de controlo de qualidade ou inquéritos de satisfação, etc.

Para os utilizadores que não tenham acesso a modificar fichas de terceiros, o ARTSOFT propõe a criação de um pedido de alteração da ficha, que será validado e atualizado (ou não) na ficha principal por outra pessoa autorizada.



*“A solução proposta foi aquela que melhor se enquadrou no nosso método de trabalho por ser muito versátil, rápida e intuitiva, sem perder a fiabilidade. A disponibilização de ferramentas para desenvolver ou alterar listagens (90% das listagens foram ajustadas à nossa medida), aliada à capacidade de exportação para diversos formatos, permitiu-nos uma comunicação mais rápida e eficiente.”*

Miguel Lourenço, Sócio gerente da Produmar

# Contas Correntes

Cada cliente ou fornecedor pode ter uma ou mais contas contabilísticas, mantendo sempre esta ficha como 'agregadora' de todas as contas, e garantindo um correcto saldo de responsabilidades, independentemente dos movimentos de cada conta.

A conta corrente permite a liquidação de um documento com vários pagamentos parciais ou que um pagamento liquide vários documentos. Todos os documentos de débito (clientes) ou crédito (fornecedores) podem estar sujeitos a um mecanismo de aprovação, sem o qual não será possível efectuar qualquer liquidação, dando suporte às necessidades de algumas empresas que usam este processo de controlo das Contas Correntes.

A regularização de contas correntes permite associar a imagem digitalizada do documento de liquidação (cheque emitido para fornecedor ou recebido de cliente), evitando fotocópias e manutenção de arquivo.

A emissão de letras e o respectivo acompanhamento pode ser feito com total rastreabilidade das responsabilidades do cliente ao fornecedor.

## Vendedores

A ficha de vendedor, para além dos dados gerais de terceiro, pode definir um nível comissional, um responsável hierárquico, um nº de empregado e um centro de custo.



## Processamento de comissões

Um produto pode conter uma classificação para comissões, o vendedor pode pertencer a um nível comissional, e a conjugação de tipo de produto / nível comissional permite definir uma tabela de objectivos para determinada comissão e prémio. As comissões podem ser processadas apenas após o pagamento integral do documento, ou em valor proporcional aos seus pagamentos parciais.

Adicionalmente pode ser definida uma tabela de penalizações de comissão consoante o nº de dias de atraso no pagamento de cada documento. Efectuado o processamento do vendedor, o mesmo poderá prosseguir para toda a hierarquia de vendas.



## 8



# Gestão de Documentos

A gestão de documentos no ARTSOFT é efectuada por um sistema bastante sofisticado que permite manipular todo o tipo de documentos (produtos normais ou especiais, sujeitos ao pagamento de taxas específicas, documentos de vendas, de encomendas a fornecedores, de encomendas de clientes, de entradas e de saídas) num fluxo de processamento de estados e com todo o tipo de interligações / relacionamentos (ex. processar bónus de quantidades, associar documentos físicos digitalizados ou imagens, manter a rastreabilidade, agregar produtos em outros produtos complexos, etc.). Permite ainda guardar dados específicos de cada tipo de actividade ou necessidade da empresa, e possibilita um controlo muito fino de tudo o que estiver a ser processado pelo seu sistema de gestão de documentos ARTSOFT.

## Documentos de Vendas

Suporta todo o tipo de documentos relacionados com a actividade comercial de vendas, para uso interno ou assinados digitalmente (Apenas na versão Moçambique). Os documentos podem constituir uma cadeia documental, permitindo elaborar facturas a partir de guias de transporte, guias de remessa ou similares, orçamentos, propostas ou notas de encomenda (na totalidade ou parcialmente) mantendo toda a rastreabilidade entre si, bem como a lista de itens regularizados, parcial ou totalmente.

Existindo regras de preços ou descontos negociados com determinadas entidades, qualquer documento elaborado a esse propósito, vai respeitar as regras negociadas. Existem facilidades para geração de documentos de carácter regular e de conteúdo constante, como é o caso de avenças ou quotas, sendo que os documentos assim gerados poderão ainda ser corrigidos ou completados manualmente. Em documentos com liquidação imediata (talões ou vendas a dinheiro), é permitida a utilização de múltiplos meios de pagamento, de imediato, ou diferido, numa caixa central,

por exemplo. Estes documentos efectuem de imediato os lançamentos de Contas Correntes, e em caso de integração contabilística imediata, os lançamentos de vendas, imposto, CMVMC e contra abate a inventário, são valorizados a preço médio de custo ponderado.

Todos os documentos desta categoria que sirvam para colocar bens ou serviços à disposição de clientes (facturas, vendas a dinheiro, guias de remessa, etc.) têm que ser assinados digitalmente. Durante a elaboração de um documento, o ARTSOFT permite que este seja acrescentado, modificado ou mesmo anulado, mas após ter sido assinado digitalmente, não pode sofrer mais nenhuma alteração.



## Documentos de Saídas Internas

Suporta todos os tipos de documentos de transferências inter-armazéns, de saídas de stock e acertos de inventariação.

## Documentos de Entrada

Permite registar os documentos emitidos por fornecedores, efectuando todos os cálculos relativos a esse documento, e permitindo ainda a sua conferência (com opcional rejeição pelo sistema se existirem incorrecções acima do admissível).

Estes documentos poderão ser elaborados com a ajuda da encomenda a fornecedor, se existir, permitindo assim controlar a quantidade da encomenda já satisfeita ou ainda pendente, bem como outras situações de maior complexidade. A possibilidade de anexação de documentos digitalizados tem aqui uma grande importância. Se a série de documentos se destinar a registar compras de activos para imobilizado, a respectiva ficha de bem é criada automaticamente, sendo transferidos para esta todos os dados já conhecidos do documento, e devendo posteriormente ser completada manualmente com os dados fiscais de gestão relevantes. Esta operação é ainda mais vantajosa se o bem

estiver sujeito a pró-rata.

Com um criterioso trabalho de tipificação de documentos de FSE e mecanismos de controlo da aplicação, é também possível uma automatização dos movimentos contabilísticos próxima dos 100%, com uma taxa de erros a tender para 0% (mesmo recorrendo a pessoal não especializado para processamento).

## Documentos de Encomendas de Clientes

Permite elaborar propostas, facturas-proforma e notas de encomenda de clientes (com ou sem cativação de stock). Existe uma forma especial de cativação, que mesmo não havendo mercadoria em stock, usa a encomenda de cliente para cativar de imediato o stock aquando da entrega do fornecedor, evitando que, por engano, possa ser cativada ou vendida a outro cliente, e contribuindo assim para o cumprimento dos compromissos da empresa / satisfação do cliente.

Tal como nos documentos de venda, se existirem negociações com determinados clientes, estes documentos seguirão rigorosamente todas as regras definidas nessas negociações.

*"Encontramos o software da ARTSOFT como adequado às nossas necessidades, uma vez que aportou soluções para alguns dos nossos problemas. O programa permite consultas rápidas de informação, é possível uma integração dos nossos ficheiros com os programas do grupo."*

José Júlio Catalão, Técnico de Recursos Humanos, da Hutchinson



## Documentos de Encomendas a Fornecedores

Permite elaborar pedidos de propostas ou encomendas a fornecedor. Existindo negociações com determinados fornecedores, estes documentos irão seguir rigorosamente todas as regras definidas nessas negociações.

## Documentos de Produção

Estes documentos permitem definir um processo de produção ou de decomposição de produtos acabados. No primeiro caso, as matérias-primas podem sair de stock no momento da ordem de produção ou quando o produto for finalizado; no segundo, o processo permite obter componentes

a partir do produto final. Os componentes podem ser constituídos por matérias-primas, mão-de-obra, materiais e custos diversos.

A ficha técnica de produto pode conter uma lista de componentes fixos ou opcionais, e cada componente fixo poderá ter ainda uma lista de produtos substitutos. A quantidade usada na produção pode ser fixa ou estimada e, neste caso, ao finalizar a produção, deve ser introduzida a quantidade de matéria-prima efectivamente utilizada e a quantidade de produto acabado efectivamente produzido.

A produção pode ainda ser faseada, permitindo fazer encerramentos parciais, de forma a disponibilizar o produto acabado ao stock.

O ARTSOFT permite também a completa rastreabilidade dos lotes de matéria-prima usada com os lotes de produtos acabados. Assim, se um lote de matéria-prima usado na produção estiver com problemas e isso só for detectado após a saída dos produtos para o mercado, é importante dispor da lista de clientes a quem esse lote foi vendido, a fim de se tomarem as medidas julgadas convenientes para a resolução do problema.

## Terminal Ponto de Venda (POS)

O terminal de ponto de venda no ARTSOFT pode ser configurado a fim de uma expedita elaboração de documentos, com leitura automática de código de barras, teclado específico com teclas atribuídas a produtos, ou ecrã táctil, com botões de nomes e / ou fotografias dos produtos.

Suporta abertura, fecho e movimentos de caixa, bem como a impressão de documentos e resumo das vendas do terminal. Controla stocks e talões de venda ou devoluções por posto, com possibilidade de análises por terminal, cliente ou vendedor. Aceita diferentes modos de pagamento e integra online com a contabilidade. Pode ainda ser configurável por utilizador.



## Gestão Documental

Os dossiers do ARTSOFT possibilitam a agregação de informação dispersa por toda a aplicação, tornando-a mais disponível para um projecto, centro de custo, área, departamento, sector, etc., permitindo efectuar o arquivo ou a colecção de documentos que contém informações sobre um mesmo assunto que mereça especial atenção pelos responsáveis da empresa.

Um dossier no ARTSOFT corresponde ao mesmo conceito do objecto físico com a mesma designação, sendo por isso um local onde se reúnem vários tipos de informação sobre determinados assuntos; organizado por pastas/assuntos; e em que é possível controlar o acesso à informação que contém.



*"Sendo a actividade da empresa regida por informação crítica no que diz respeito ao controlo eficaz de stock, optámos pela aquisição do ARTSOFT pois junta a esse requisito a disponibilização de toda a informação através de ligações via Internet com todos os pontos tornando o controlo das várias lojas eficaz e de baixo custo de manutenção."*

João Carlos Brízido, Administrador de Sistemas da Talkpoint



# Contabilidade e Gestão Financeira

A contabilidade ARTSOFT funciona como repositório dos lançamentos gerados automaticamente pelo ERP, facilitando a vida ao utilizador e / ou ao técnico de contas.

O plano de contas pode ter hierarquia variável por cada conta de razão ou intermédia, e nesse tipo de contas, suporta saldos devedores e credores, permitindo a correcta identificação de activo / passivo em contas agregadoras de subcontas, algumas com saldos devedores, outras, credores.

O plano suporta contas desde 00 até 99. No suporte à contabilidade analítica, para além da classe 9, pode ainda ser criado um plano hierarquizado de centros de custo, que pode trabalhar agregado à contabilidade geral e / ou à classe 9, permitindo obter análises com dupla hierarquia em simultâneo. Para automatização de movimentos manuais, podem usar-se chaves de repartição, ou modelos de classificações contabilísticas pré-elaboradas.

As contas de clientes e fornecedores partilham os dados existentes no ficheiro de terceiros, de tal forma que, qualquer alteração efectuada neste ficheiro se reflecte em todas as contas associadas, e vice-versa.

Para o ARTSOFT, um plano com 1.500.000 contas (geral e / ou analítica) é uma realidade comprovada por vários utilizadores.

Algumas contas suportam valores em moeda estrangeira, permitindo gerir caixas, contas bancárias ou contas de clientes com essa particularidade.

Algumas contas podem estar subordinadas a orçamentos, cuja realização pode estar sujeita a cabimento rígido ou flexível.

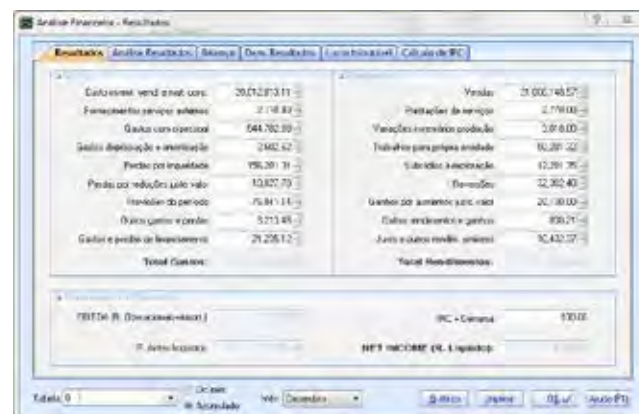
O ARTSOFT suporta a utilização de um plano de contas complementar que, herdando os valores das contas que se pretendam, permite elaborar uma segunda contabilidade sujeita a regras diferentes das standard.

Todos os 250 tipos de diários, 999 tipos de documentos contabilísticos indiferenciados, e inúmeros automatismos, permitem um controlo muito grande sobre as operações contabilísticas.

Satisfazendo os vários interessados na informação contabilística, o ARTSOFT permite que o utilizador defina os mapas que pode visualizar ou imprimir, com as contas ou agrupamentos de contas que desejar. Os modelos e declarações oficiais, anexos e relatórios de fim de exercício, estão totalmente contemplados. Os apuramentos automáticos de imposto, de existências, de resultados, o imposto sobre o rendimento simplificado e reavaliação de activos em moeda estrangeira, retiram aos operacionais uma tarefa enfadonha e sujeita a erros.

As análises disponibilizadas vão desde tesouraria, resultados, projecções, gráficos de rácios, podendo estes conter indicações standard para a gestão de topo.

A automatização do lançamento e classificação de documentos de FSE permite ainda aproveitar tempos livres de pessoal não especializado, que sendo úteis nesta tarefa, conseguem efectuar a introdução destes documentos no sistema com um número de erros próximo dos 0%.



Descrição	Valor	Descrição	Valor
Capital social emitido	30.000.000,00	Vendas	30.000.000,00
Reserva legal	2.000.000,00	Provisões de reserva	2.000.000,00
Reserva para despesas	500.000,00	Variações monetárias produzidas	500.000,00
Gastos com despesas	2.000.000,00	Trabalhos para gestão produzidos	2.000.000,00
Provisões para despesas	2.000.000,00	Variações monetárias produzidas	2.000.000,00
Provisões para despesas	2.000.000,00	Trabalhos para gestão produzidos	2.000.000,00
Provisões para despesas	2.000.000,00	Trabalhos para gestão produzidos	2.000.000,00
Provisões para despesas	2.000.000,00	Trabalhos para gestão produzidos	2.000.000,00
Provisões para despesas	2.000.000,00	Trabalhos para gestão produzidos	2.000.000,00
Provisões para despesas	2.000.000,00	Trabalhos para gestão produzidos	2.000.000,00

## Tesouraria

Opções específicas de cobranças e pagamentos mostram os documentos a receber ou a pagar nas respectivas idades de saldos.

Todos os recebimentos ou pagamentos efectuados, inclusive por cheque, ficam disponíveis para conciliação bancária.



Descrição	Valor	Descrição	Valor
Capital social emitido	30.000.000,00	Vendas	30.000.000,00
Reserva legal	2.000.000,00	Provisões de reserva	2.000.000,00
Reserva para despesas	500.000,00	Variações monetárias produzidas	500.000,00
Gastos com despesas	2.000.000,00	Trabalhos para gestão produzidos	2.000.000,00
Provisões para despesas	2.000.000,00	Variações monetárias produzidas	2.000.000,00
Provisões para despesas	2.000.000,00	Trabalhos para gestão produzidos	2.000.000,00
Provisões para despesas	2.000.000,00	Trabalhos para gestão produzidos	2.000.000,00
Provisões para despesas	2.000.000,00	Trabalhos para gestão produzidos	2.000.000,00
Provisões para despesas	2.000.000,00	Trabalhos para gestão produzidos	2.000.000,00
Provisões para despesas	2.000.000,00	Trabalhos para gestão produzidos	2.000.000,00

## Gestão de activos

A gestão de activos tem um tratamento muito para além da gestão fiscal, sendo uma ferramenta que permite controlar alguns aspectos importantes para a gestão, como as garantias, seguros, leasings com datas e mensagens de alerta.

Quaisquer outros dados específicos de cada empresa podem ser colocados em fichas adicionais configuráveis.

Suporta os métodos de amortização em linha reta, do saldo decrescente e por duodécimos. Suporta ainda o agrupamento de bens e unidades geradoras de caixa, o tratamento de grandes armazéns, abates de bens em estado de uso, viaturas, terrenos, de acordo com as respetivas regras de contabilização.

A integração contabilística das depreciações, reavaliações, abates, podem ser efectuadas na contabilidade geral, na classe 9 em centros de custo, ou classe 9 mais centro de custo, mensalmente ou no final do ano fiscal.



Descrição	Valor	Descrição	Valor
Capital social emitido	30.000.000,00	Vendas	30.000.000,00
Reserva legal	2.000.000,00	Provisões de reserva	2.000.000,00
Reserva para despesas	500.000,00	Variações monetárias produzidas	500.000,00
Gastos com despesas	2.000.000,00	Trabalhos para gestão produzidos	2.000.000,00
Provisões para despesas	2.000.000,00	Variações monetárias produzidas	2.000.000,00
Provisões para despesas	2.000.000,00	Trabalhos para gestão produzidos	2.000.000,00
Provisões para despesas	2.000.000,00	Trabalhos para gestão produzidos	2.000.000,00
Provisões para despesas	2.000.000,00	Trabalhos para gestão produzidos	2.000.000,00
Provisões para despesas	2.000.000,00	Trabalhos para gestão produzidos	2.000.000,00
Provisões para despesas	2.000.000,00	Trabalhos para gestão produzidos	2.000.000,00

"A Garrafeira Soares, S.A. pode orgulhar-se de ter sido uma das primeiras empresas a adquirir a solução proposta pela ARTSOFT."

Paulo Jorge Carvalho Soares, Administrador da Garrafeira Soares



# Recursos Humanos

Toda a gestão de remunerações base tem como ponto de partida o seu registo na ficha de empregado. Todas as outras remunerações, faltas e horas extra, são registadas em tabela específica, com uma data / valor, que estando vencida, é incluída automaticamente no processamento de salários. O gestor administrativo de recursos humanos tem a opção de processar os salários de forma automática, sendo este o caso mais geral, ou manualmente, para os casos de processamentos extraordinários.

As ordens de pagamento podem ser feitas de variadas formas, via metodologias mais antigas (ex. caixa), por ordem de transferência bancária através de listagem ou impressão de cheques. A integração contabilística está assegurada tanto nos movimentos relativos a processamentos, como nas provisões para subsídios de férias do ano seguinte. Os aumentos de vencimento merecem uma especial atenção, não só porque facilitam o trabalho operacional inerente a esta tarefa, mas também porque são necessários, ainda que provisórios.

O módulo de Recursos Humanos na versão Angola, permite ainda elaborar o mapa de retenções de IRT (Imposto sobre os rendimentos de trabalho) e o mapa para a Segurança Social em formato eletrónico. A gestão de colaboradores externos à empresa pode ser efetuada independentemente da categoria de IRT ou II (Imposto Industrial).



## Gestão de Assiduidades

Este módulo permite a gestão de presenças, trabalho extraordinário, horários e turnos, indisponibilidades, processando a lista das marcações de ponto de acordo com uma vasta lista de regras normalmente usadas nas empresas, e gerando uma lista de irregularidades a serem justificadas, o que diminui significativamente o tempo normalmente usado nestas tarefas.

Os dados podem ser obtidos a partir de dispositivos de registo de tempos, ou através de um software que simula estes dispositivos. Se já existirem dispositivos de recolha instalados, estes podem ser integrados neste módulo, desde que o seu fabricante disponibilize os respectivos 'drivers'.

Para equipamentos de registo de tempos, o ARTSOFT dispõe de uma aplicação específica, graficamente apelativa, e um conjunto extra de funcionalidades únicas para interacção com o utilizador.

Efectua o processamento automático de subsídios de refeição e prémios de assiduidade, baseados nas regras da empresa.

A análise de gestão deste módulo também fornece um vasto conjunto de indicadores em forma gráfica ou numérica.

Após efectuados os procedimentos de gestão de assiduidades, podem enviar-se os dados de processamento de salários para o módulo de Recursos Humanos ARTSOFT, ou em formato 'CSV, para integração com outras plataformas de recursos humanos.

A informação sobre a presença ou ausência de recursos em cada zona ou sector pode ser disponibilizada num ecrã de controlo através do Time Panel disponível com esta solução.



*"Foi muito importante a empresa passar a controlar de uma forma mais eficaz todo o processo de compra de materiais e produtos químicos. O facto de ter sido possível desenvolver alguns plugin's que permitiram adaptar o software às nossas necessidades foi para nós uma mais-valia."*

Pedro Miguel Rodrigues Viegas, Finance Manager da Intertek



# Business Process Management

A gestão de processos de negócio (BPM) permite que sejam registados eventos ou tarefas que serão atribuídos a pessoas, departamentos ou grupos de trabalho, a serem realizadas de imediato ou dentro de um tempo pré-determinado, com um limite temporal máximo à execução e registando os tempos de cada tarefa interna ou externa.

Este sistema permite definir um conjunto de alertas que irão notificar eventuais interessados se algo correr fora do previsto.

Os eventos podem ser registados manualmente ou através do próprio cliente, graças à internet.

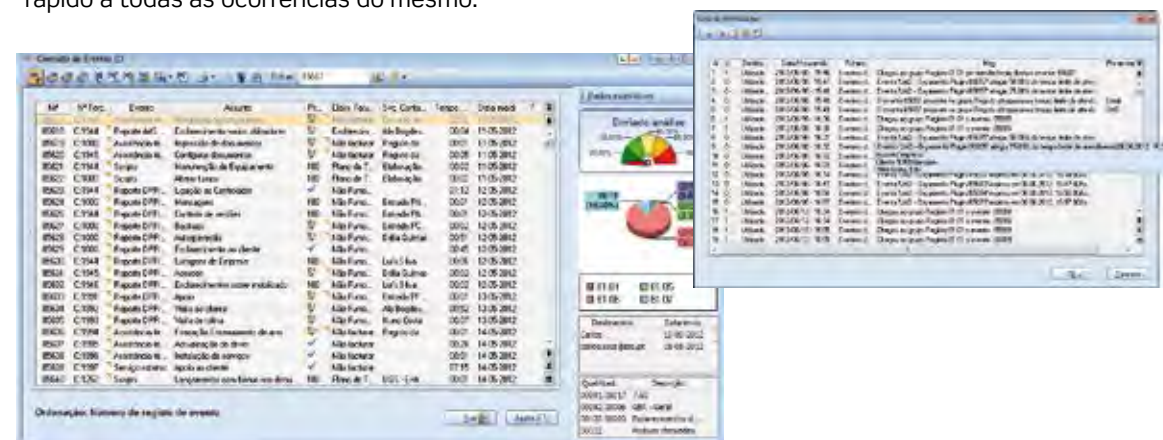
Um evento tem um circuito interno de execução, e a cada transição pode ser enviada uma notificação automática ao terceiro por email, SMS ou consultável via WEB.

Cada evento poderá ter até oito qualificadores que, se usados, irão permitir obter estatísticas, constituição de 'bases de conhecimento', etc.

Cada tipo de evento terminado poderá ainda ter um seguimento administrativo para que seja facturado ou descontado a determinado contrato.

Como consegue efectuar o registo de tempo despendido pelo operacional no tratamento de determinada tarefa, permite um conjunto de informações sobre performance muito valioso e diversificado.

Todos os tipos de evento podem ser consultados na ficha do terceiro, permitindo assim um acesso rápido a todas as ocorrências do mesmo.



# Gestão e Planeamento de Recursos

A gestão de recursos materiais ou humanos, integrada num único ambiente, possui os registos dos recursos, dos clientes, do controlo de tarefas e do sistema de facturação, o que por se encontrar concentrado numa plataforma, facilita a utilização face a ferramentas genéricas isoladas.

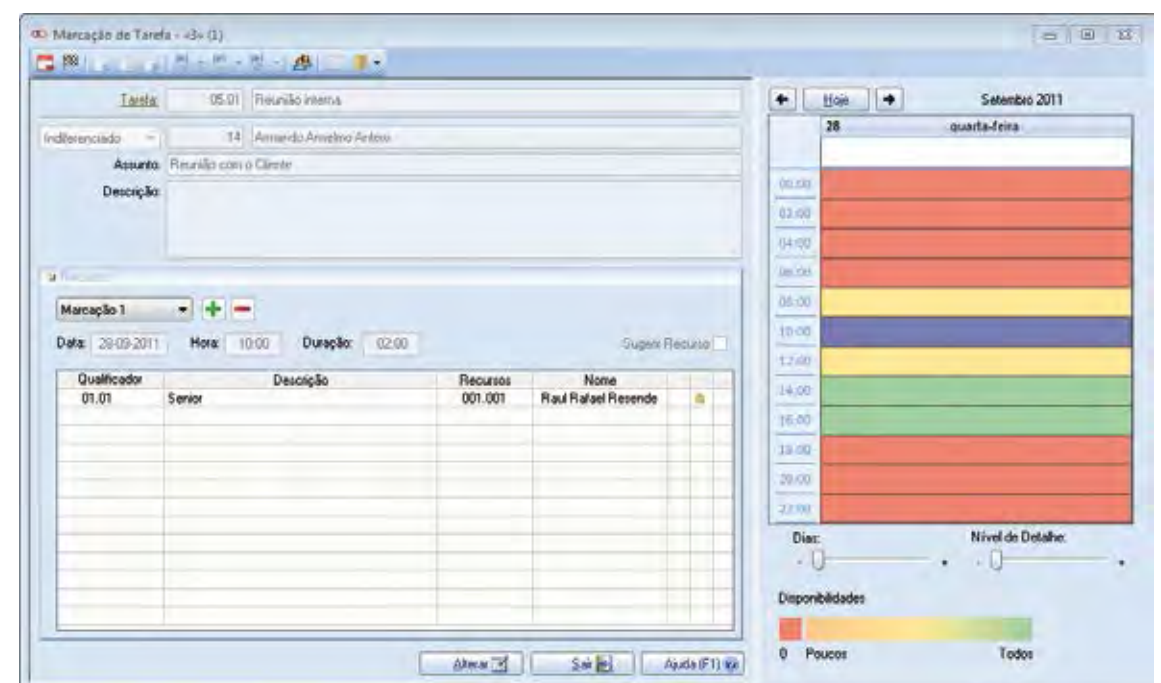
Depois de configurados os recursos necessários à execução de cada tipo de tarefa, qualquer agendamento para determinada data verifica as disponibilidades e sugere de imediato a lista dos recursos disponíveis para a constituição da equipa a ser afectada à tarefa.

Para evitar a sobre-utilização de recursos, a divisão de encargos é feita em forma de anel, fazendo a distribuição das tarefas de forma uniforme através de toda a equipa.

Sendo conhecidas as disponibilidades dos recursos e os seus horários e indisponibilidades, o sistema sugere apenas os recursos activos nesse momento.

Quando integrado com o sistema de gestão de tempos, e havendo marcações para um determinado recurso, o sistema não permite o registo de indisponibilidades numa data sobreposta, sem antes que o referido recurso seja substituído nas tarefas a si atribuídas.

Tendo sido concluída a tarefa, esta pode prosseguir para um processo de facturação e / ou dar origem a um processo operacional ou evento de reagendamento, avaliação dasatisfação, etc.



"O ARTSOFT melhorou a nossa organização e tornou-nos mais rápidos."

Manuela Silva, Directora-Geral da Stehlin Hostag Portugal - Comércio de Tintas S.A.



# Plataforma ARTSOFT

A plataforma ARTSOFT foi desenhada para permitir que a aplicação seja carregada num computador de trabalho a partir de um servidor de ficheiros da intranet da empresa, utilizando os serviços do gestor de bases de dados respectivo a esse servidor, que complementarmente executa tarefas de outros sistemas passíveis de enviar ou receber dados do ARTSOFT.

Entre estes, podem destacar-se programas ou aplicações que implementem tarefas específicas de uma empresa ou sector de actividade, ligação a dispositivos de envio ou recolha de dados, interligação com catálogos ou lojas electrónicas, suporte pré e pós-venda via WEB, etc.

## ARTSOFT Desktop

Para todas as tarefas que requerem interactividade entre os processos da empresa e o sistema no local de trabalho, o ARTSOFT pode ser usado em modo 'cliente', a partir de um dos vários executáveis disponibilizados.

## Serviços ARTSOFT

Para as tarefas de gestão que, pela sua natureza 'online', não necessitam de interacção e devam ser executadas num servidor de aplicações permanentemente ligado, o ARTSOFT disponibiliza um vasto conjunto de serviços 'standard' e específicos que têm de ser executados através do serviço 'ArtExecServer'. Entre estas tarefas destacam-se os servidores de envio de emails, SMS, cálculo de prioridades das tarefas, controlo de crédito de clientes, recálculo de preços médios ponderados, recepção de encomendas de transações electrónicas, executor de serviços XML, interface de dispositivos móveis e interface de ligação com dispositivos de controlo de acessos ou de recolha de tempos.

## Sistema de serviços do ARTSOFT

Este sistema consiste numa pequena camada que permite processar pedidos com parâmetros enviados em XML, recebendo as respostas em XML e em alguns casos específicos, HTML. Esta camada fornece uma plataforma SOA ao ARTSOFT.

### XMLServices

Este serviço, desenhado para disponibilizar tarefas ARTSOFT permanentemente, deve ser instalado num servidor de aplicações, e destina-se a receber pedidos de outras aplicações, páginas WEB, dispositivos móveis, etc. Estas aplicações podem ser desenvolvidas por empresas integradoras ARTSOFT, ou outras empresas utilizadoras que possuam capacidade de desenvolvimento de programas.

## Plugins ARTSOFT

A plataforma ARTSOFT, sendo altamente configurável, permite uma grande adaptação à maioria das necessidades de cada empresa. Para as restantes especificidades, o ARTSOFT integra módulos que complementam ou alteram o seu comportamento 'standard', permitindo implementar até 100% das necessidades da empresa ou do sector de actividade.

A manutenção de uma aplicação ERP tem custos extremamente elevados, no entanto, se esses forem suportados por milhares de clientes, então o custo por empresa torna-se muito baixo. Já se a implementação de um conjunto de requisitos específicos fosse efectuado de forma tal que tornasse um ERP numa aplicação 'única', os custos de manutenção dessa versão voltariam a ser muito elevados, pelo que a plataforma ARTSOFT ao suportar o conceito de 'plugin', resolve este problema de forma económica e eficiente, permitindo manter um baixo custo de manutenção.

### Plugins específicos para dispositivos ou sectores de actividade

O ARTSOFT dispõe de adaptações específicas para vários dispositivos (ex. interligação com displays, balanças, etc.) e sectores de actividade (ex. pescado, distribuição de medicamentos, etc.).

### Plugins específicos de cada cliente

Centenas de clientes ARTSOFT dispõem de adaptações específicas tão variadas como: comunicação 'online' com fabricantes / fornecedores, elaboração automática de encomendas, controlo de equipamentos, quiosques industriais em touch-screen, elaboração de estatísticas para fornecedores ou entidades regulamentadoras, etc.

*"Ficamos com a convicção de ter encontrado no ARTSOFT uma das maiores capacidades de adaptação às diferentes áreas de negócio em que nos movimentamos."*

David Pedro Moreira dos Santos Reis, Administrador do Grupo Diviril



# Quem Somos

A ARTSOFT é uma empresa especializada no desenvolvimento e comercialização de soluções tecnológicas de apoio à gestão empresarial. Desde 1987 que desenvolvemos um trabalho contínuo de pesquisa com o objectivo de acompanhar as necessidades do mercado empresarial.

Mais de 15 mil clientes e de 60 mil utilizadores já escolheram as soluções ARTSOFT para o seu negócio, uma escolha vocacionada para lhes permitir evoluir e tornarem-se cada vez mais competitivos. Ao longo da nossa história, focamo-nos no desenvolvimento de soluções adaptáveis às necessidades específicas de cada um dos nossos clientes, estabelecendo com eles relações de parceria baseadas em princípios de rigor, transparência, clareza e verdade.

A nossa experiência e know-how sustenta o nosso trabalho, orientando-nos para proporcionar soluções economicamente vantajosas, com rápido retorno do investimento (ROI) e um dos mais baixos custos de manutenção do mercado (TCO).

**ARTSOFT**  
BUSINESS SOFTWARE

Ambição  
Investigação  
Fiabilidade  
Verdade  
artsoft.pt

PORTUGAL

SPAIN

POLAND

CAPE  
VERDE

SÃO TOMÉ  
& PRÍNCIPE

ANGOLA

MOZAMBIQUE

BRAZIL

# Os nossos Módulos

- Agrupamento de Documentos
- Análise Financeira / Tesouraria
- Análise Recursos Humanos
- Ano Civil diferente de Ano Fiscal
- Aprovação de Documentos
- Activos
- BPM – Business Process Management
- Contabilidade
- Contabilidade Orçamental
- Dossiers
- Encomendas / Rateio
- Empresas de Contabilidade
- Espécies e Mutações
- Fichas Adicionais
- Gestão Comercial
- Gestão de Assiduidades
- Gestão de Contratos
- Gestão de Títulos
- Idiomas
- Independentes
- Ligação Excel
- Lotes, Séries e Datas de Validade
- POS
- Produção
- Recursos Humanos
- Vendedores



# Alguns dos nossos Clientes

## Administração Pública

Gerbanca



## Indústria



## Retalho



## Setor Primário



## Serviços







ARTSOFT Angola  
Rua Fernando Brique, 95-B 1º Esq.  
Zona 4 Município da Ingombota  
Luanda  
Angola

Telefone +244 927 607 162  
E-mail: [geral@artsoft.co.ao](mailto:geral@artsoft.co.ao)  
[www.artsoft.co.ao](http://www.artsoft.co.ao)

ARTSOFT Moçambique  
Avenida da Namaacha  
Bairro de Chinonanquila km 15  
Matola - Boane  
Moçambique

Telefone +258 842 859 812  
E-mail: [geral@artsoft.co.mz](mailto:geral@artsoft.co.mz)  
[www.artsoft.co.mz](http://www.artsoft.co.mz)