

GESTÃO DE CONTRATOS



O QUE É?

A Gestão de Contratos permite gerir o processamento periódico de faturação de serviços prestados ao cliente (semanais, mensais, trimestrais, etc.).

É um processamento automatizado integrado na Gestão Comercial, onde cada documento gerado fatura o tipo de contrato que foi celebrado com o cliente, cumprindo as regras de negócio definidas.

Serve como um importante instrumento para facilitar a gestão de cobranças de serviços prestados, de forma a evitar a falta de processamento de documentos por esquecimento ou atraso indevido.

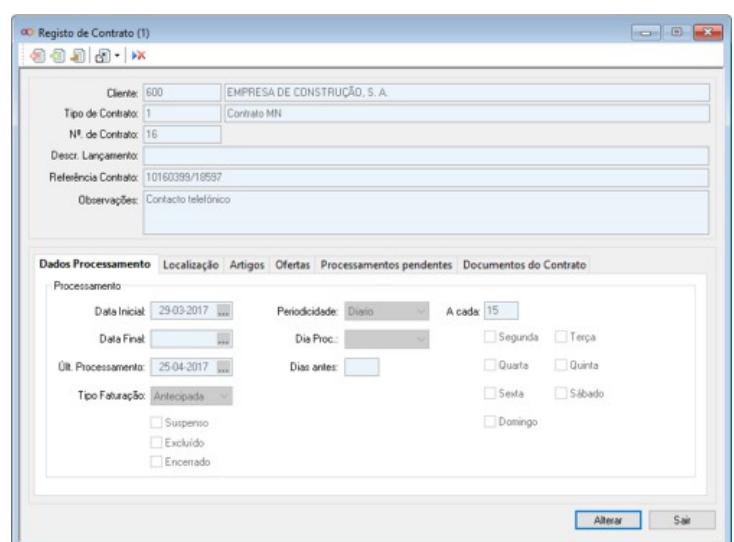
A Gestão de Contratos disponibiliza diariamente alertas para a existência de contratos vencidos e a vencer, e, com base nesta informação, o utilizador pode gerar toda a faturação dos contratos numa única operação, ou informar os seus clientes da existência de contratos a vencer em data futura.

A QUEM SE DESTINA?

O módulo de Gestão de Contratos destina-se a empresas que valorizam e pretendem otimizar os processos de interação com os clientes, a fim de melhorar a qualidade da organização e dos serviços prestados.

É uma mais-valia para empresas que queiram simplificar a sua gestão, especialmente relevante para quem lida com prestação de serviços ou aluguer de equipamentos, com faturas periódicas.

Avenças de contabilidade, advocacia ou aluguer; contratos de limpeza e manutenção; instituições cujos associados pagam quotas; aluguer de máquinas e equipamentos, são áreas de atividade beneficiárias desta funcionalidade.



VANTAGENS

- ◆ Facilidade e rapidez na criação e parametrização de diversos tipos de contratos e avenças;
- ◆ Total controlo sobre a carteira de contratos e avenças;
- ◆ Eliminação dos custos inerentes a contratos e avenças não faturados ou faturados fora do prazo;
- ◆ Alertas ao utilizador de contratos vencidos ou a vencer;
- ◆ Flexibilidade na gestão de diferentes tipos de contrato no mesmo cliente ou grupos de contratos;
- ◆ Acesso imediato a histórico do contrato de determinado cliente (processamentos, períodos não faturados, etc.);
- ◆ Fácil consulta de listagens de contratos celebrados, por cliente, ou clientes com diferentes tipos de contratos.

CARACTERÍSTICAS E FUNCIONALIDADES

- ◆ Diferentes tipos de contratos;
- ◆ Processamento periódico de contratos e avenças automatizado;
- ◆ Filtros e seleção manual de contratos a faturar;
- ◆ Suspensão temporária ou definitiva de um contrato;
- ◆ Processamento integrado na Gestão Comercial e no restante ERP;
- ◆ Agrupamento de contratos por cliente;
- ◆ Consulta de alertas diários para os contratos que estão pendentes de processamento;
- ◆ Ofertas de artigos por contrato;
- ◆ Gestão de processamentos pendentes;
- ◆ Replicação de contratos de um cliente para outro;
- ◆ Possibilidade de faturar antecipadamente ou no termo do contrato;
- ◆ Localização de equipamentos por contrato;
- ◆ Valor do contrato por escalões;
- ◆ Cálculo automático de seguro e utilização extra contrato;
- ◆ Emissão de documentos de transporte de equipamentos;
- ◆ Aluguer de equipamentos de acordo com a disponibilidade;
- ◆ Relatórios e consultas.